

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ

AKADEMİK PROGRAM KİTAPÇIĞI
DÖNEM II
2023 – 2024

“Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla ve asla yorulmazlar”

Mustafa Kemal Atatürk

Hazırlayan:
İSÜTF Müfredat Kurulu

Revizyon No:
2023-v1

İÇİNDEKİLER

MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİM PROGRAMININ AMACI	3
MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİM PROGRAMI YETKİNLİK ve YETERLİLİKLERİ	4
KLİNİK ÖNCESİ DÖNEM EĞİTİM - ÖĞRETİM TASARIMI	6
EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	7
BAŞ KOORDİNATÖR	7
DÖNEM II KOORDİNATÖRLÜĞÜ	7
SEÇMELİ DERS KURULU	8
LABORATUVAR KURULU	8
MESLEKİ ve KLİNİK BECERİ KURULU	8
DÖNEM II AKADEMİK TAKVİMİ	9
DÖNEM II DERS PLANI	10
DÖNEM II TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERSİNİN AMACI	11
DÖNEM II TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERSİNİN	12
ÖĞRENİM ÇIKTILARI	12
ÖĞRENCİ SUNUMLARI	13
MESLEKİ VE KLİNİK BECERİ UYGULAMALARI	15
AMAÇ VE ÖĞRENİM HEDEFLERİ	15
UYGULAMA İÇERİĞİ, PLANI ve DEĞERLENDİRMESİ	15
ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ	18
DİKEY KORİDOR-1: İSTİNYE TIP HEKİMLİK YOLCULUĞUM	18
AMAÇ	18
ÖĞRENİM ÇIKTILARI	19
İŞLEYİŞ	20
ÖLÇME DEĞERLENDİRME	22
SINAV KURALLARI	25
KURUL TANITIMI	27
KURUL SONU DEĞERLENDİRME TOPLANTISI	28
SİNİR DUYU KURULU	29
KURULUN AMACI	29
KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	29
DERS DAĞILIM TABLOSU	30
ÖĞRETİM ÜYELERİ	30
DEĞERLENDİRME MATRİKSİ	31
DOLAŞIM SOLUNUM KURULU	32

KURULUN AMACI	32
KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	32
DERS DAĞILIM TABLOSU	33
ÖĞRETİM ÜYELERİ.....	33
DEĞERLENDİRME MATRİKSİ	34
SİNDİRİM METABOLİZMA KURULU	35
KURULUN AMACI	35
KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	35
DERS DAĞILIM TABLOSU	36
ÖĞRETİM ÜYELERİ.....	36
DEĞERLENDİRME MATRİKSİ	37
BAĞIMSIZ ÇALIŞMA.....	38
SEÇMELİ DERSLER.....	41
İSTİNYELİLİK MANİFESTO DERSLERİ.....	42
ÖNERİLEN KAYNAK KİTAPLAR	44
DANIŞMANLIK SİSTEMİ	46
ÖĞRENCİ SINIF TEMSİLCİSİ ve FAKÜLTE ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	47
ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI	48
ÇEVİRİM İÇİ BAĞLANTILAR	49
İLETİŞİM ve ULAŞIM	50

MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİM PROGRAMININ AMACI

Programın amacı; eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, bilimsel yaklaşımı özümsemiş, Türkiye'nin ve dünyanın sağlık sorunlarını bilen, mesleki ve profesyonel yaklaşım bakımından gerekli etik ilkelere ve yasal düzenlemelere uygunluk, ekip çalışması ve etkin iletişim gibi unsurları benimsemiş, önleyici ve koruyucu hekimliği uygulayan ve savunan, birinci basamak sağlık hizmetinde sık karşılaşılan veya nadir ancak yaşamı tehdit edici veya acil klinik durumların tanısını koyabilen, tedavisini ve izlemine yapabilen, tıp bilimi ve ilgili alanlarda teknolojiyi iyi kullanan, çalışma yaşamı boyunca, sürekli öğrenme ve kariyer gelişimi için gerekli yeterlikleri edinmiş, mesleğine değer katabilen; lider hekimler yetiştirmektir.

MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİM PROGRAMI YETKİNLİK ve YETERLİLİKLERİ

YETKİNLİK ALANI	YETKİNLİK	YETERLİK
1. Mesleki Uygulamalar	1.1. Tıp Doktoru	1.1.1. Temel ve klinik bilimlerden, davranış bilimlerinden ve sosyal bilimlerden edinmiş olduğu bilgi, beceri, tutum ve davranışları, yeterlikler biçiminde bütünleştirerek, koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, akılcı, etkin, hasta ve çalışan sağlığını göz önünde bulunduran, kalite standartlarına uygun, güvenli sağlık hizmeti sunumu için kullanır.
		1.1.2. Hasta yönetiminde, dil, din, ırk ve cins ayrımı gözetmeden bireyin sosyodemografik ve sosyokültürel geçmişini de dikkate alan biyopsikososyal bir yaklaşım gösterir.
		1.1.3. Sağlık hizmeti sunumunda, bireylerin ve toplumun sağlığını koruma ve geliştirmeyi önceler.
		1.1.4. Sağlığı etkileyen bireysel, toplumsal, sosyal ve çevresel faktörleri dikkate alarak; sağlamlık durumunun sürdürülmesi ve geliştirilmesi yönünde çalışır.
		1.1.5. Sağlık hizmet sunumunda, hem sağlığa etki eden bölgesel ve küresel ölçekteki fiziksel ve sosyoekonomik çevreye ilişkin değişiklikleri, hem kendisine başvuran kişilerin bireysel özellik ve davranışlarındaki değişimleri göz önünde bulundurur.
		1.1.6. Hedef kitlenin özelliklerini, ihtiyaçlarını ve beklentilerini tanıyarak, sağlıklı/hasta bireylere ve yakınlarına ve diğer sağlık çalışanlarına sağlık eğitimi verir.
2. Mesleki Değerler ve Yaklaşımlar	2.1. Profesyonel	2.1.1. Mesleğini yürütürken, hastanın onurunu gözeterek, etik ilkeler, hak ve yasal sorumluluklar ve iyi hekimlik uygulamaları çerçevesinde yüksek nitelikli sağlık bakımı sunma konusunda kararlı davranışlarla görevlerini ve yükümlülüklerini yerine getirir.
		2.1.2. Mesleki uygulamalarındaki kendi performansını, mesleki donanımını göz önünde bulundurarak değerlendirir.
	2.2. Lider	2.2.1. Sağlık hizmeti sunumu sırasında, sağlık ekibi içinde, örnek davranışlar gösterir, liderlik yapar.
		2.2.2. Yöneticisi olduğu sağlık kuruluşunda, sağlık hizmetlerini planlama, uygulama, yürütme, değerlendirme süreçlerinde, kaynakları maliyet-etkin, toplum yararına ve mevzuata uygun kullanır.
	2.3. Ekip Üyesi	2.3.1. Birlikte sağlık hizmeti sunduğu sağlık ekibi içinde, başka sağlık çalışanlarının görev ve yükümlülüklerinin farkında olarak olumlu iletişim kurar ve gerektiğinde farklı ekip rollerini üstlenmek üzere uygun davranışlar gösterir.
		2.3.2. Mesleki uygulamalarında, meslektaşları ve diğer meslek grupları ile uyumlu ve etkin çalışır.

	2.4. İletişimci	2.4.1. Özel yaklaşım gerektiren ve farklı sosyokültürel özelliklere sahip birey ve gruplar dahil hasta, hasta yakınları, sağlık çalışanları ve diğer meslek grupları, kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurar.
		2.4.2. Koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, hastayı karar verme mekanizmalarına ortak eden, hasta merkezli bir yaklaşım gösterir.
	2.5. Sağlık Savunucusu	2.5.1. Toplum ve birey sağlığının korunması ve geliştirilmesi için, sağlık politikalarının ve uygulamalarının birey ve toplum sağlık göstergelerine etkisini değerlendirerek, sosyal güvenilirlik ve sosyal yükümlülük ilkeleri çerçevesinde, birey ve toplum sağlığı ile ilgili sağlık hizmet sunumu, eğitim ve danışmanlık süreçlerinin tüm bileşenler ile iş birliği içinde iyileştirilmesini savunur, planlayabilir ve yürütebilir.
		2.5.2. Hekim fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden kendi sağlığını korumaya ve geliştirmeye önem verir, bunun için gerekenleri yapar.
3. Mesleki ve Bireysel Gelişim	3.1. Bilim İnsanı	3.1.1. Hizmet sunduğu nüfusa yönelik, gerekli durumlarda bilimsel araştırma planlar, uygular ve elde ettiği sonuçları ve/veya başka araştırmaların sonuçlarını toplumun yararına kullanır.
		3.1.2. Mesleği ile ilgili güncel literatür bilgisine ulaşır, eleştirel değerlendirir ve klinik karar verme sürecinde, kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular.
		3.1.3. Sağlık hizmeti, araştırması ve eğitime yönelik çalışmalarının etkinliğini artırmak için bilişim teknolojilerini kullanır.
	3.2. Yaşam Boyu Öğrenci	3.2.1. Bireysel çalışma ve öğrenme süreçlerini ve kariyer gelişimini etkili olarak yönetir.
		3.2.2. Yeni bilgileri ve becerileri edinip mevcut bilgileri ve becerileri ile entegre edebilir, mesleki durumlara uygulayabilir ve böylece meslek yaşamı boyunca değişen koşullara uyum sağlayabilir.
		3.2.3. Sunduğu sağlık hizmetinin niteliğini geliştirmek için doğru öğrenme kaynaklarını seçer, kendi öğrenme sürecini düzenler.

KLİNİK ÖNCESİ DÖNEM EĞİTİM - ÖĞRETİM TASARIMI

Klinik öncesi dönem, entegre kurullardan oluşturan, Temel ve Klinik Entegre Dersleri, seçmeli dersler ve YÖK ortak zorunlu derslerini içermektedir.

İstinye Tıp Fakültesinde hem yatay hem de dikey entegrasyon sağlayan “**Entegre Eğitim-Öğretim Modeli**” uygulanır.

Entegre Eğitim-Öğretim Modeli gereği, yürütülen teorik dersler ve uygulamalı eğitimler bir bütün olarak ele alınmakta, tıp ve ilişkili insan bilimlerinin eğitim ve öğretimi farklı disiplinlerce eş zamanlı olarak işlenen ders kurulları ile yürütülmektedir.

Teorik dersler ve uygulamaların yanı sıra, öğrenen merkezli yaklaşımla, paneller, “Probleme Dayalı Öğrenim” (PDÖ), entegre oturumlar, küçük grup eğitimleri, olgu sunumları, “Özgül Çalışma Modülleri” (ÖÇM), bağımsız çalışma, öğrenci sunumları, simülasyon ile eğitim/öğrenme yöntemleri de program içerisinde yer almaktadır.

Klinik öncesi eğitim-öğretim dönemi, Dönem I, II ve III’ü kapsayan, ağırlıklı olarak temel ve klinik tıp disiplinlerinin, vücut-organ sistemleri veya çeşitli temalar çerçevesinde yatay ve dikey olarak entegre edildiği ders kurullarının yanı sıra, öğrencileri, hekimlik uygulamaları ile beceri, tutum ve davranışlar açısından klinik eğitim ve öğretime hazırlayan “Mesleki ve Klinik Beceri Uygulamaları” eğitimini içerir.

Öğrenciler, ilgi alanlarına yönelik seçmeli dersleri, yarıyıl esasına dayalı olarak alabilir.

Dönem I: İnsan vücudunun yapısı ve işleyişi; molekül, hücre, doku, organ ve sistem düzeyinde anlatılır. Mikroorganizmaların genel özellikleri tanımlanır.					
Güz Dönemi			Bahar Dönemi		
Tıbbi Bilimlere Giriş Kurulu-I	Tıbbi Bilimlere Giriş Kurulu-II	Tıbbi Bilimlere Giriş Kurulu-III	Pasif Hareket Sistemi Kurulu	Aktif Hareket Sistemi Kurulu	Mikroorganizma-Kan-İmmün Sistem Kurulu
Dönem II: İnsan vücudunun yapısı ve işleyişi; molekül, hücre, doku, organ ve sistem düzeyinde anlatılır. Enfeksiyon etkeni mikroorganizmaların özellikleri ve hastalık oluşturma mekanizmaları açıklanır. Patolojik bilimlere giriş yapılır.					
Güz Dönemi			Bahar Dönemi		
Sinir-Duyu Kurulu	Dolaşım-Solunum Kurulu	Sindirim-Metabolizma Kurulu	Ürogenital-Endokrin Kurulu	Biyolojik Etkenler-Savunma-Enflamasyon Kurulu	Yaşamın Evreleri-I Kurulu
Dönem III: Hastalıkların etiyolojisi, fizyopatolojisi, genetik temelleri, klinik özellikleri, laboratuvar tanısı ve tedavi yöntemlerinin temelleri anlatılır.					
Güz Dönemi			Bahar Dönemi		
Patolojik Bilimlere Giriş ve Yaşamın Evreleri – II Kurulu	Kan, İmmün Sistem ve Tümör Kurulu	Solunum ve Dolaşım Kurulu	Sinir-Duyu-Lokomotor Sistem Kurulu	Sindirim-Metabolizma Kurulu	Ürogenital-Endokrin Kurulu

EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ BAŞ KOORDİNATÖR



Dönem III Koordinatörü

Prof. Dr. Nuriye Taşdelen Fişgin
E-posta: nuriye.fisgin@istinye.edu.tr

DÖNEM II KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Dönem II Koordinatörü

Prof. Dr. Hikmet Koçak
E-posta: hikmet.kocak@istinye.edu.tr



Dönem II Türkçe Program Koordinatör
Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Pınar Bostan
E-posta: pinar.bostan@istinye.edu.tr



Dönem II İngilizce Program Koordinatör
Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi İlknur Dursun
E-posta: sibel.sensu@istinye.edu.tr

SEÇMELİ DERS KURULU

Görevi	Ad-Soyad	İletişim Bilgileri
Kurul Başkanı	Prof. Dr. Hikmet Koçak	hikmet.kocak@istinye.edu.tr
Kurul Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Huri Dedeakayoğulları	huri.bulut@istinye.edu.tr

LABORATUVAR KURULU

Görevi	Adı, Soyadı	İletişim Bilgileri
Kurul Başkanı	Tolga Simru Tuğrul	ttugrul@istinye.edu.tr
Kurul Başkan Yardımcısı	Prof. Dr. Hikmet Koçak	hikmet.kocak@istinye.edu.tr

MESLEKİ ve KLİNİK BECERİ KURULU

Görevi	Adı, Soyadı	İletişim Bilgileri
Kurul Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Denizhan Karış	denizhan.karis@istinye.edu.tr
Kurul Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Ayhan Mehmetoğlu	ayhan.mehmetoglu@istinye.edu.tr

DÖNEM II AKADEMİK TAKVİMİ

GÜZ DÖNEMİ	TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERS			
	Kurul Adı	Sinir-Duyu Kurulu	Dolaşım-Solunum Kurulu	Sindirim-Metabolizma Kurulu
	Kurul Süresi	6 Hafta	6 Hafta	5 Hafta
	Kurul Başlangıcı	02 Ekim 2023	13 Kasım 2023	25 Aralık 2023
	Kurul Bitişi	10 Kasım 2023	22 Aralık 2023	26 Ocak 2024
	Kurul Sonu Sınavı	09-10 Kasım 2023	21-22 Aralık 2023	25-26 Ocak 2024
	Öğrenci Sunumları	6 Kasım 2023	8 Aralık 2023	23 Ocak 2024
	Kurul Sonu Değerlendirme Toplantısı	6 Kasım 2023	8 Aralık 2023	23 Ocak 2024
	Güz dönemi Yarıyıl Sınavı Haftası: 29 Ocak-05 Şubat 2024			
	BÖLÜM/PROGRAM SEÇMELİ DERSLERİ			
	Ders Seçim Haftası	9-13 Ekim 2023		
	Derslerin Başlangıcı	16 Ekim 2023		
	Ekle/Bırak Haftası	16-20 Ekim 2023		
	Ara Sınav Haftası	1-9 Aralık 2023		
	Derslerin Bitimi	19 Ocak 2024		
	Final Sınavı Haftası	20-31 Ocak 2024		
	Bütünleme Sınavı Haftası	13-14 Şubat 2024		
ARA TATİL: 12 Şubat 2024-23 Şubat 2024				
BAHAR DÖNEMİ	TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERS			
	Kurul Adı	Ürogenital-Endokrin Kurulu	Biyolojik Etkenler-Savunma-Enflamasyon Kurulu	Yaşamın Evreleri-I Kurulu
	Kurul Süresi	5 Hafta	6 Hafta	5 Hafta
	Kurul Başlangıcı	26 Şubat 2024	01 Nisan 2024	13 Mayıs 2024
	Kurul Bitişi	29 Mart 2024	10 Mayıs 2024	14 Haziran 2024
	Kurul Sonu Sınavı	29 Mart 2024	10 Mayıs 2024	14 Haziran 2024
	Öğrenci Sunumları	25 Mart 2024	6 Mayıs 2024	09 Haziran 2024
	Kurul Sonu Değerlendirme Toplantısı	25 Mart 2024	6 Mayıs 2024	09 Haziran 2024
	Mesleki ve Klinik Beceri Uygulamaları Telafi Haftası: 24 Haziran 2024			
	Bahar Dönemi Yarıyıl Sınavı Haftası: 01-08 Temmuz 2024			
	Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı Haftası:			
	Bütünleme Sınavı Haftası: 29 Temmuz 2024			
	BÖLÜM/PROGRAM SEÇMELİ DERSLERİ			
	Ders Seçim Haftası	19-23 Şubat 2024		
	Derslerin Başlangıcı	26 Şubat 2024		
	Ekle/Bırak Haftası	26 Şubat - 1 Mart 2024		
	Ara Sınav Haftası	15-19 Nisan 2024		
	Derslerin Bitimi	31 Mayıs 2024		
	Final Sınavı Haftası	1-12 Haziran 2024		
	Bütünleme Sınavı Haftası	28 Haziran-1 Temmuz 2024		

DÖNEM II DERS PLANI

Dönem II, TIP201 kodlu Temel ve Klinik Entegre ders kapsamında verilen kurul derslerini ve bölüm/program seçmeli derslerini içerir.

Öğrenciler yıl boyunca toplam 62 AKTS'lik ders almalıdır. Dönem II'de Temel ve Klinik Entegre derslerin toplam AKTS değeri 50'dir. Öğrenciler yıl boyunca toplam 10 AKTS değerinde seçmeli ders ve 1'er AKTS değerinde İstinyelilik Manifestosu 3 ve 4 derslerini alarak 62 AKTS'yi tamamlar.

Bölüm/program seçmeli derslerin izlencesi İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin web sitesinde yayımlanır (Bkz. <https://medicine.istinye.edu.tr/tr/egitim/undergraduate/ders-planı>).

TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERS						
Ders Kodu	Kurul Adı	Hafta	Teorik (saat)	Uygulama (saat)		AKTS
				LAB	MBU	
TIP201	Sinir-Duyu	6	95	21	-	50
	Dolaşım-Solunum	6	61	16	-	
	Sindirim-Metabolizma	5	85	16	-	
	Ürogenital-Endokrin	5	91	15	16	
	Biyolojik Etkenler-Savunma-Enflamasyon	6	76	28	8	
	Yaşamın Evreleri-I	5	75	10	8	
BÖLÜM/PROGRAM SEÇMELİ DERSLERİ						
Ders Kodu	Ders Adı	Hafta	Teorik (saat)	Uygulama (saat)	AKTS	
UNIXXX	Üniversite Seçmeli	14	28	-	5	
UNIXXX	Üniversite Seçmeli	14	28	-	5	
İSTİNYELİLİK MANİFESTOSU						
Ders Kodu	Ders Adı	Hafta	Teorik (saat)	Uygulama (saat)	AKTS	
SEG003	İstinyelilik Manifestosu 3	14	28	-	1	
SEG004	İstinyelilik Manifestosu 4	14	28	-	1	
Toplam AKTS						62

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi, LAB: Laboratuvar, MBU: Mesleki Beceri Uygulaması

DÖNEM II TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERSİNİN AMACI

Dönem II eğitim programında, öğrencilerin;

- öğrencilere anatomi, histoloji ve embriyoloji, fizyoloji, biyofizik, biyokimyanın sistem ve multi-sistem düzeyinde normal yapı ve işlevlerin klinikle ilişkilendirilerek anlatılması,
- yaşamın farklı evrelerindeki değişikliklerin Kadın Hastalıkları ve Doğum, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları dersleri ile entegre edilerek anlatılması,
- biyoistatistik biliminin tıpta yerinin ve kullanım alanlarının öneminin vurgulanması,
- mikrobiyoloji ve immünoloji, patoloji ve farmakoloji tarafından klinik döneme hazırlık bilgilerinin verilmesi,
- **öğrencilerin hekimlik bilgi becerilerini kazanması amaçlanmaktadır.**

DÖNEM II TIP201 TEMEL ve KLİNİK ENTEGRE DERSİNİN ÖĞRENİM ÇIKTILARI

Öğrenim Çıktısı	
BİLGİ	Organizmayı oluşturan sistemlerin normal yapı ve işlevlerini açıklayabilir,
	Sistem ve multisistem düzeyinde karşılaştığı genel klinik durumları tanıyabilir,
	Hastalık etkenlerini ve bu etkenlere verilen hücrel yanıtı açıklayabilir,
	Bağışıklık sistemine ait organların yapısı ve işlevini açıklayabilir ve klinik durumlarla ilişkilendirebilir,
BECERİ	Farmakodinamik ve farmakokinetik ile ilgili temel kavramları açıklayabilir,
	Patolojinin tıbbi bilimlerdeki yerini, uygulama alanlarını, hastalıklara ait bulguları ve kullanımını doğru terminoloji ile ifade edebilir
	Yaşamın farklı evrelerindeki değişiklikleri klinik durumlarla ilişkilendirebilir
	Biyoistatistik bilimi tanıır ve yöntemlerini çalışmalarında kullanabilir
TUTUM	Teorik derslerdeki öğrenilenleri laboratuvar uygulamalarıyla pekiştirebilir
	Sağlık hizmeti sunumuna temel oluşturacak mesleki becerileri uygulayabilir (MDU)
	Medikal/paramedikal bir konuyu araştırarak topluluk içinde sunabilir (SUNUM)
	Temel laboratuvar kurallarına, güvenliğine ve biyolojik materyalle çalışma ilkelerine uygun tutum ve davranışları sergiler

ÖĞRENCİ SUNUMLARI

Öğrenciler, her akademik yılda bir sunum yapar. Kurul öncesinde, kurulda ders veren öğretim üyelerinden ders saati dağılımına göre belirlenen sayıda sunum konusu talep edilir. Kurul tanıtım dersinde, kura yöntemi ile o kurulda sunum yapacak öğrenciler ve yapacakları sunum konuları belirlenir ve öğrencilere duyurulur.

Öğrenci sunumları, kurulun son iki haftasında, ders programında ilan edilen tarihte, öğrencilerin ve en az iki jüri üyesinin katılımı ile gerçekleştirilir.

Öğrenci sunumları, en az iki jüri üyesi tarafından, “Kişisel Performans Değerlendirme Formu” kullanılarak değerlendirilir ve jüri üyelerinin verdikleri notların ortalaması alınarak, öğrencinin sunum notu oluşur. Öğrenci sunum notunun yılsonu başarı puanına katkısı %5 oranındadır.

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
KİŞİSEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMU

Dönem:	Tarih:
Kurul Adı:	
Sunum Başlığı:	
Öğrenci No:	
Öğrenci Adı:	

Öğrenci sunumunu aşağıdaki kriterlere göre değerlendiriniz.

Değerlendirme Kriterleri	Puan	Puanlama
İletişim Becerisi		
Öğrencinin kılık-kıyafeti, duruşu, konuşması ve anlatım tarzı sunum için uygundu	5	
İçerik		
1. Amaç ve hedefleri içeren bir giriş yaptı	10	
2. Konuyu uygun örneklerle açıkladı	10	
3. Sunumda konu sıralaması ve aralardaki geçişler uygundu	10	
4. Sunumun konu bütünlüğü ve uyumu anlaşılırdı	10	
5. Sunumun uzunluğu ve zamanlaması yeterliydi	10	
6. Kelime seçimleri (içeriğe uygun) ve kullanımı doğrudu	10	
7. Sunum neleri bilmem gerektiğini anlamama yardım etti	15	
Teknik		
1. Görsel ve işitsel araçları iyi kullandı	5	
2. Sesi duyulur tonda, emin ve kontrollüydü	5	
3. Akıcı bir şekilde, yazılı metinden bağımsız sunum yaptı	10	
TOPLAM	100	

Değerlendiren Öğretim Üyesi:

MESLEKİ VE KLİNİK BECERİ UYGULAMALARI

AMAÇ VE ÖĞRENİM HEDEFLERİ

Amaç:

Mesleki ve klinik beceri uygulamalarının amacı klinik öncesi dönemde öğrencilere temel tıbbi beceri ve tutumları kazandırmaktır.

Öğrenim Hedefleri:

Mesleki ve klinik beceri uygulamaları ile öğrencilere;

- El yıkama becerisi,
- Sargı-bandaj uygulama becerisi,
- Servikal collar (boyunluk) takma becerisi,
- Hava yolundaki yabancı cismi çıkarmaya yönelik ilk yardım yapma becerisi,
- Glukometre ile kan şekeri ölçümü yapma ve değerlendirebilme becerisi,
- Kan basıncı ölçme becerisi
- İntradermal enjeksiyon yapma becerisi,
- Subkutan enjeksiyon yapma becerisi,
- İntramusküler enjeksiyon yapma becerisi,
- İntravenöz enjeksiyon yapma becerisi,
- Damar yolu açma becerisi,
- Kardiyovasküler sistem muayenesi yapma becerisi,
- EKG çekebilme ve değerlendirebilme becerisi,
- Solunum sistemi muayenesi yapma becerisi,
- Rinne-Weber ve Schwabach testleri uygulama becerisi,
- Yüzeysel sütür atma ve alma becerisi,

kazandırılması hedeflenir.

UYGULAMA İÇERİĞİ, PLANI ve DEĞERLENDİRMESİ

Mesleki ve klinik beceri uygulamaları “Tıbbi Beceri ve Simülasyon Laboratuvarı”nda gerçekleştirilir. Öğrenciler manken ve simüle hastalar üzerinde invaziv ve non invaziv işlemler uygular, tıbbi öykü alır, fizik muayene yapar. Eğitim-öğretim yılı boyunca yapılacak beceri uygulamaları, web sitesinde yayımlanan veya dönem koordinatörlüklerince iletilen “Mesleki ve Klinik Beceri Uygulama Rehberi”nde yer alır. Mesleki ve klinik beceri uygulamaları takvimi ders programında duyurulur.

Öğrencilerin mesleki ve klinik beceri uygulamalarındaki performansı beceri karnelerine işlenir. Öğrencilerin eğitim-öğretim yılı boyunca tanımlanmış tüm becerilerden yeterlilik sağlaması gerekmektedir. Yıl veya yarıyıl sonunda, akademik takvimde belirtilen tarih aralığında mesleki ve klinik beceri uygulamaları için telafi haftası düzenlenerek öğrencilere eksiklerini tamamlama fırsatı sunulur. Mesleki ve klinik beceri uygulamalarında %80 devam zorunluluğu vardır. Programlanmış eğitim dönemi boyunca, devamı %80’den az olan öğrenciler telafi programına giremezler ve karnedeki eksikliklerini tamamlayamazlar. Devamsız olmayıp beceri karnesi eksik olan öğrencilerin telafi programında karnelerini tamamlamaları zorunludur.

Mesleki ve klinik beceri uygulamalarında öğrencilerin performansı yarıyıl sonunda yapılan Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı (NYBS) ile değerlendirilir. NYBS’nin yıl sonu başarı notuna etkisi %10’dur. Devam koşulunu veya karne yeterliliğini sağlayamayan öğrenci NYBS’ye giremez.

Mesleki ve Klinik Beceri Uygulamaları (MBU)- Uygulama Planı

Dönem 1	MBU	Kurul
	El Yıkama Becerisi	Tıbbi bilimlere giriş II
	Sargı-Bandaj Uygulama Becerisi	Tıbbi bilimlere giriş II
	Servikal Collar (Boyunluk) Takma Becerisi	Tıbbi bilimlere giriş II
	Hava Yolundaki Yabancı Cismi Çıkarmaya Yönelik İlk Yardım Yapma Becerisi	Tıbbi bilimlere giriş II
Dönem 2	MBU	Kurul
	Rinne-Weber ve Schwabach Testleri Uygulayabilme Becerisi	Yaşamın evreleri
	Kan Basıncı Ölçme Becerisi	Biyolojik Etkenler- Savunma-Enflamasyon
	İntradermal Enjeksiyon Yapma Becerisi	Biyolojik Etkenler- Savunma-Enflamasyon
	Subkutan Enjeksiyon Yapma Becerisi	Biyolojik Etkenler- Savunma-Enflamasyon
	İntramusküler Enjeksiyon Yapma Becerisi	Biyolojik Etkenler- Savunma-Enflamasyon
	İntravenöz Enjeksiyon Yapma Becerisi	Biyolojik Etkenler- Savunma-Enflamasyon
Dönem 3	MBU	Kurul
	Kardiyovasküler Sistem Muayenesi	Patolojik Bilimlere Giriş III ve Yaşamın Evreleri II
	EKG Çekebilme ve Değerlendirebilme Becerisi	Dolaşım-Solunum
	Solunum Sistemi Muayenesi	Dolaşım-Solunum
	Rinne-Weber ve Schwabach Testleri Uygulayabilme Becerisi	Sinir-Duyu-Lokomotor
	Yüzeyel Sütür Atabilme ve Alabilme Becerisi	Sindirim-Metabolizma
	Jinekolojik Muayene Yapma Becerisi	Ürogenital-Endokrin
	Gebe Muayenesi Yapma Becerisi	Ürogenital-Endokrin

“Mesleki ve Klinik Beceri Uygulamaları Değerlendirme Formu”nun bir örneği aşağıda verilmiştir.

DAMAR YOLU AÇABİLME BECERİSİ

Öğrencinin Adı-Soyadı:

Öğrenci No:

AMAÇ: Beceri basamaklarını doğru ve uygun sırada uygulayarak damar yolu açabilme becerisini kazanmak**GEREKLİ MALZEMELER:** Turnike, steril tampon, intravenöz kanül, eldiven, dezenfektan solüsyon, flaster, tedavi muşambası

BASAMAKLAR	UYGULADI	UYGULAMADI
1. Ellerini yıkadı		
2. Kullanılacak malzemeleri kontrol etti, bir tedavi tepsisi içinde hazırladı		
3. İsim-soyisim sorarak hastayı doğruladı ve işlemi hastaya açıkladı		
4. Kullanılacak uygun veni ve uygun intravenöz kanülü belirledi		
5. Belirlenen bölgenin altına tedavi muşambası koydu		
6. Tek kullanımlık eldiven giydi		
7. Turnikeyi, arter kan akımını engellemeyecek şekilde uygulanacak venin 10 cm yukarisından bağladı		
8. Antiseptik madde içeren tampon ile vene girilecek bölgeyi yukarıdan aşağıya doğru veya dairesel olarak sildi		
9. İntravenöz kanülü paketinden çıkarttı, kapağını açtı		
10. Pasif el ile, kol veya eli desteklenip vene girilecek bölgenin altından başparmağı ile cildi aşağıya doğru çekerek gerdi		
11. Kanülün keskin ucu yukarıya bakacak şekilde, vene girilecek bölgenin 1 cm altından, önce ven doğrultusunda 30-45°'lik açı ile cilde girdi, ardından 15°'lik açı ile vene girdi		
12. Kanülün ucunda kan görününceye dek vende ilerledi		
13. Kanülün ucundan kan gelmezse, kanülü damar yönünde ilerletti (eğer damar duvarı delinip diğer tarafa geçilirse yeni bir kanül ile farklı noktadan girilir)		
14. Kanülün ucundan kan gelince pasif elin başparmağı ile venin üst kısmından bastırarak aktif el ile kanülün içteki iğne kısmını birkaç milimetre çekti		
15. Kanülü kılavuz üzerinden kaydırılarak sonuna kadar ilerletti		
16. Turnikeyi çözdü, kanülün içindeki metal iğneyi çıkarttı, tedavi tepsisine bıraktı		
17. Vene baskı yapan eli oynatmadan kanülün arkasına kapak kapattı		
18. Kanülü flasterle cilt üzerine tespit etti		
19. Tedavi tepsisini tedavi odasına götürdü, kullanılan araç ve gereci tıbbi atık kutusuna attı		
20. Eldivenleri çıkardı, tıbbi atık kutusuna attı		
21. Damar yolunun hangi bölgede açıldığını kaydetti		
22. Ellerini yıkadı		

Değerlendiren Öğretim Üyesi Adı-Soyadı:

Tarih:

İmza:

ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ

DİKEY KORİDOR-1: İSTİNYE TIP HEKİMLİK YOLCULUĞU

Bu eğitim programı bileşeni, Dönem I'den Dönem VI'ya kadar, bir özgül çalışma modülü ("specific study module") olarak, dikey koridor niteliğinde, güz ve bahar yarıyıllarını kapsayan; aşağıdaki alt bileşenlerden ve temalarından, öğrenme yöntemlerinden ve öğrenme ortamlarından oluşan;

Dikey Koridor bileşeni ve alt bileşenler ve temaları,

- Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-1: *İstinye Tıp Hekimlik Yolculuğu*
 - DI-DIII: *Erken Klinik Temas*
 - DI-Toplumla Temas
 - DII-Koruyucu Hekimlikle Temas
 - DIII-Klinik Ortamlarla Tanışma-1
 - DIV-DVI: *Klinik Hekimlikle Temas*
 - DIV-Klinik Ortamlarla Tanışma-2
 - DV-Hekimlik Deneyimleri
 - DVI-Mecburi Hizmet Öncesi Hazırlık
- Öğrenme yöntemleri
 - Saha gezileri/ziyaretleri, özel etkinlik günleri, seminerler, deneyim aktarımları, hastane oryantasyonu, vb.,
- Öğrenme ortamları
 - Derslikler, uzun dönem bakımevleri, birinci basamak hizmeti ortamları, meslek kuruluşları ve klinik (ayaktan ve yatan hasta klinikleri, acil birimleri, klinik laboratuvarlar, dezenfeksiyon-sterilizasyon birimi, kan merkezi, eczane, vb.) ortamlar,

ve öğrencinin "yönlendirilmiş bağımsız öğrenen" ("directed self-learner") olduğu öğrenme etkinliklerini kapsamaktadır.

AMAÇ

Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-1: İstinye Tıp Hekimlik Yolculuğu
AMAÇ
DI-DVI: Öğrencinin, kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilmesi, kariyer gelişimini planlayabilmesi ve kendi başarımını değerlendirebilmesi için fırsatlar yaratmak amacıyla;
1. DI-Toplumla Temas: Sağlık hizmetlerinin topluma katkısı ve önemi hakkındaki farkındalığını sağlamaktır.
2. DII-Koruyucu Hekimlikle Temas: Sağlıklı birey ve toplumla iş birliğinin, koruyucu sağlık hizmetlerinin ve meslek örgütlerinin önemi hakkında farkındalığı sağlamaktır.
3. DIII-Klinik Ortamlarla Tanışma-1: Klinik ortamları tanımasını (ayaktan ve yatan hasta klinikleri, acil birimleri) sağlamaktır.
4. DIV-Klinik Ortamlarla Tanışma-2: Klinik ortamların genelini destekleyen spesifik birimlerle olan teması artırmaktır (klinik laboratuvarlar, dezenfeksiyon-sterilizasyon birimi, kan merkezi, eczane).
5. DV-Hekimlik Deneyimleri: Sağlık hizmet sunumunda hekimlerin yaşadıkları deneyimlerin aktarılması sonucunda, hekimlik yolundaki farkındalığı artırmak, farklı kariyer seçeneklerini tanımasını sağlamak, tıpta mezuniyet sonrası eğitim ilgi alanlarını belirlemesini sağlamaktır.
6. DVI-Mecburi Hizmet Öncesi Hazırlık: Kritik yeterlikler (koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon) etik ilkeler, yasal düzenlemeler, sağlık kuruluşu ve çalışanlarının yönetimi ile ilgili donanımlarını gözden geçirmesini sağlamaktır.

ÖĞRENİM ÇIKTILARI

Özgöl Çalışma Modülü, Dikey Koridor-1: İstinye Tıp Hekimlik Yolculuğum ÖĞRENME ÇIKTILARI	
1. DI-Toplumla Temas:	
1.1. Sağlık hizmetlerinin topluma katkısının ve öneminin farkındadır. Sağlık çalışanlarıyla görüşme yapabilir, bu konularda refleksiyon yapabilir.	
1.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	
2. DII-Koruyucu Hekimlikle Temas:	
2.1. Sağlıklı birey ve toplumla iş birliğinin, koruyucu sağlık hizmetlerinin ve meslek örgütlerinin öneminin farkındadır. Sağlık çalışanlarıyla görüşme yapabilir, bu konularda refleksiyon yapabilir.	
2.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	
3. DIII-Klinik Ortamlarla Tanışma-1:	
3.1. Klinik ortamlarda hasta-hekim iletişiminin öneminin farkındadır. Sağlık çalışanlarını, işbaşında, hasta-hekim iletişimi bakımından gözlemler, bu konularda refleksiyon yapabilir.	
3.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	
4. DIV-Klinik Ortamlarla Tanışma-2:	
4.1. Klinik ortamlarda sağlık ekibinin kendi aralarındaki olumlu/destekleyici iletişimin ve sağlık hizmetinde nitelikli işleyişin öneminin farkındadır. Sağlık ekibinin kendi arasındaki iletişimini ve sağlık hizmeti işleyişini, iş ortamında ve iş başında gözlemler, sağlık çalışanları ile görüşme yapabilir ve bu konularda refleksiyon yapabilir.	
4.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	
5. DV-Hekimlik Deneyimleri:	
5.1. Sağlık hizmet sunumunda hekim deneyiminin öneminin farkındadır.	
5.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	
6. DVI-Mecburi Hizmet Öncesi Hazırlık:	
6.1. Sağlık hizmet sunumunda (<i>koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon, etik ilkelere, yasal düzenlemelere, sağlık kuruluşu ve çalışanlarıyla ilgili iyi yönetim ilkelerine uygun çalışmaya,</i>) kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir, kariyer gelişimini planlayabilir ve başarımını değerlendirebilir.	
6.2. Kendi öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir.	

İŞLEYİŞ

Ön Eğitimler, Ön Koşullar ve Hazır Bulunuşluk Düzeyi

- **DII-Koruyucu Hekimlikle Temas:**

- DI eğitimini tamamlamış olacaktır.
- Saha gezilerinde, öğrenci “ziyaretçi/gözlemci” statüsündedir.

Eğitim Programının Süresi

- **DII-Koruyucu Hekimlikle Temas:**

- (4+1 saat) x 2 + (2+1 saat)=13 saat Öğrenci İş Yüğü
- 2 saha ziyareti, 1 seminer (2 saatlik); ÖD ve PD faaliyet süreleri.
 - “Birinci Basamak Sağlık Hizmeti Ortamları, Kızılay Kan Merkezi”
 - “Meslek Kuruluşları Semineri”

Saha ziyaretlerinin ve klinik ortam ziyaretlerinin organizasyonu

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü, Dönem Koordinatörlüğü ve gereğinde “Dış Eğitim Kurumları Eğitim İş Birliği Komisyonu”yla (ve Liv Kurumsal İletişim) iş birliği içinde, Dekanlık tarafından yapılacaktır.
- Dikey Koridor Koordinatörlüğü/Dönem Koordinatörlüğü tarafından, saha ve klinik ortam ziyaretlerine ilişkin, kurum adları, adresleri, tanıtım bilgileri ve gerekli görülürse ziyaret koşulları, zamanları duyurulacaktır.
- Ulaşım için özel bir düzenleme yapılmayacaktır; bireysel veya var olan servisler kullanılacaktır.
- Dikey Koridor faaliyetleri çerçevesindeki saha ve klinik ortam ziyaretlerinde, öğrenci “ziyaretçi/gözlemci” statüsündedir.

Seminer, ders, derslik organizasyonları

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

Eğitimi Alacak Öğrenci Gruplarının Organizasyonu

- Dönem Koordinatörlüğü ve Dikey Koridor Koordinatörlüğü tarafından yapılacaktır. Değerlendirici Öğretim Üyesi listesiyle eşleştirilecektir.
- Dönem Koordinatörlüğü ve Dikey Koridor Koordinatörlüğü tarafından duyurulacaktır.
- İlk üç dönemde, seminer veya teorik ders gibi iki dilde de ayrı olarak yapılan etkinlikler dışındaki etkinlikler için, Türkçe ve İngilizce programdan birer öğrenci eşleştirilecek ve portfolyoda belirtilen bazı bölümleri ortak çalışmayla dolduracaklardır.
- Seminer veya teorik ders gibi iki dilde de ayrı olarak yapılan etkinlikler için, uzaktan, çevrimiçi/çevrimdışı eğitimin tercih edilmesi durumunda, ayrı öğrenci grupları oluşturulmayacaktır.

Zorunlu ön eğitimlerin ve ön koşulların düzenlenmesi

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

Dikey Koridor DI-DVI eğitim programı takvimlerinin duyurulması

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

Devam zorunluluğu

- Katılımın zorunlu olduğu belirtilenler dışındaki faaliyetler için, devam zorunluluğu bakımından ilgili eğitim yönergesindeki koşullar geçerlidir.

Sürekli belge yönetiminde maksimum zaman aralığı

○ DII için:

- DII: 2 saha ziyareti, 1 seminer; 3 Portfolyo Saha-Ortam Ziyareti/Etkinlik Katılımı Refleksiyon Formu doldurulacaktır. 1 Portfolyo Ara Öz Değerlendirme Formu doldurulacaktır.
- Öğrenciler, dönem içindeki faaliyetleri tamamlandıktan sonra, o dönemde doldurdıkları portfolyo formlarını, değerlendiriciye, 20 gün içinde, yazılı/imzalı olarak elden, imza karşılığında teslim eder.
- Değerlendirici, “Öğrenci Listesi-Teslim İmza Tutanağı” ve “Değerlendirme Sonuç Listesi”ni kullanarak, 20 gün içinde değerlendirmesini tamamlar.
- Değerlendirici, tüm öğrencilerden formları topladıktan ve değerlendirmesini tamamladıktan sonra;
 - “Öğrenci Listesi-Teslim İmza Tutanağı”nı,
 - “Değerlendirme Sonuç Listesi”ni,
 - “Öğrenci Portfolyo Formları”nı,Dönem Koordinatörlüğü’ne, son ders kurulunun son haftasında, imza karşılığı elden teslim eder.
- Dönem Koordinatörlüğü’nce teslim alınan tüm belgeler, arşivlenmek üzere, Tıp Eğitimi Sekreterliği’ne son kurulun son günü teslim edilir.

Ölçme Değerlendirmenin Yürütülmesi

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle, aşağıda ilgili bölümde belirtildiği biçimde düzenlenerek yürütülecektir.
- Öğrenci portfolyoları **birer kopya**, portfolyo formları **ikişer kopya** olarak öğrenciye iletilecektir. **Öğrenci tarafından, portfolyo formlarının her iki kopyası da doldurulacak ve imzalanacaktır.** Bir kopyası “Değerlendirici Öğretim Üyesi”ne teslim edilecek, diğeri öğrencide kalacaktır.

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

İSÜTF-MÖTEP DI-DVI'da uygulanan ölçme-değerlendirme prosedürleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Eğitim Evresi	Dönem	Öğrenme Alanları	Öğrenme Yöntemleri	Öğrenme Ortamları	Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri
Klinik Öncesi Dönem	1	Bilgi	TD, BÇ, DK2-TD-PL, DK3-TD	DR-ANK-106, Saha	ÇSS, AUS, BD, US, PF
		Beceri	UE, BÇ	SL:104/B	NYBS
		Tutum	ÖS, DK1-SZ-EK-BÇ, DK2-FT, BÇ	DR-ANK-106, Saha	KPD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
	2	Bilgi	TD, DK-1-SM, BÇ	DR-ANK-Z09	ÇSS, AUS, BD, US
		Beceri	UE, BÇ	SL:104/B	NYBS
		Tutum	ÖS, BÇ, DK1-SZ-EK-SM-BÇ	DR-ANK-Z04, Saha	KPD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
	3	Bilgi	TD, BÇ, EO, DK1-TD, PDÖ	DR-ANK-Z04	ÇSS, AUS, BD, US
		Beceri	UE, PDÖ, BÇ	SL:104/A	NYBS
		Tutum	ÖS, PDÖ, BÇ, DK1-SZ-EK-BÇ	DR-ANK-Z04, Saha	KPD, ÇSS, AUS, BD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
Klinik Dönem	4	Bilgi	TD, OT, UE, HD, BÇ	İSÜH	ÇSS, NYSS, SS, ÖzD
		Beceri	UE, BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD
		Tutum	UE, BÇ, DK1-SZ-BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	İSÜH	Tümü
	5	Bilgi	TD, OT, UE, HD, BÇ, DK1-SM-GR-BÇ	İSÜH	ÇSS, NYSS, SS, ÖzD, GV
		Beceri	UE, BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD
		Tutum	UE, BÇ, DK1-SM-GR-BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD, PF, GV
		Alt Yeterlik	Tümü	İSÜH	Tümü
İntörnlik	6	Yeterlik/Yetkinlik	GAP, AP, ÖS, DK1-SM	İSÜH, BBSK, DR	BK, İDF, PF, GV

*TD: Teorik Ders/Anlatım/Sunu, ÖS: Öğrenci Sunuları, DK1-: Dikey Koridor 1, DK2-: Dikey Koridor 2, DK3-: Dikey Koridor 3, OT: İnteraktif Olgu Tartışması, UE: Hasta Başında/Klinik Ortamda Uygulamalı Eğitim, BÇ: Bağımsız Çalışma, AUS: Açık Uçlu Soru, BD: Boşluk Doldurma, US: Uygulamalı Sınav, HD: Hasta Dosyası Hazırlama/Sunum/Tartışma, SZ: Saha Ziyareti, ET: Etkinlik Katılımı, GR: Görüşme, SM: Seminer, EO: Entegre Oturum, PL: Panel, FT: Film Tartışması, ÇSS: Çoktan Seçmeli Sınav, NYBS: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı, NYSS: Nesnel Yapılandırılmış Sözlü Sınav, SS: Sözlü Sınav, PF: Portfolyo, (Saha-ortam ziyareti/Etkinlik katılımı Refleksiyon Formu, Öz Değerlendirme Formu, GV: Görev, Ara Öz Değerlendirme Formu, Geleceğe Yönelik Öz Değerlendirme Formu,)), KPD: Kişisel Performans Değerlendirme, İBPD: İş Başında Performans Değerlendirme, GAP: Gözetim Altında Performans, AP: Araştırma Projesi, ÖzD: Öz Değerlendirme, DR: Derslik, ANK-: Ana Kampüs Derslikleri- , SL: Simülasyon Laboratuvarı, İSÜH: İstinye Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, BBSK: Birinci Basamak Sağlık Kuruluşları, BK: Beceri Karnesi, İDF: İntörn Değerlendirme Formu.

Dönem II'de ölçme değerlendirme prosedürleri kapsamında uygulanan sınavlar "İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi"nde belirtilen esaslar çerçevesinde düzenlenir. Öğrenciler yıl boyunca altı adet "Kurul Sınavı", güz yarıyılı sonunda "Güz Yarıyıl Sonu Sınavı", bahar yarıyılı sonunda "Bahar Yarıyıl Sonu Sınavı" ve "Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı"na girer. Öğrenciler ayrıca yıl boyunca bir adet öğrenci sunumu yapar ve Dikey Koridor-1 kapsamında belirlenen etkinliklere katılır ve saha ziyaretleri yapar. Öğrenci sunumları en az iki kişiden oluşan jüri tarafından "Kişisel Performans Değerlendirme Formu" ile değerlendirilir (Bkz. Öğrenci Sunumları). Dikey Koridor-1 kapsamında öğrenci katıldığı etkinlikler ve saha ziyaretlerine ilişkin "Refleksiyon Formu" doldurur, ilgili formlar değerlendirici öğretim üyesi tarafından değerlendirilip notlandırılır (Bkz. Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-1: İstinye Tıp Hekimlik Yolculuğu).

Öğrencilerin, sınavlara girememesi durumunda, “İstinye Üniversitesi Mazeret Sınavı Uygulama Esasları”nda (bkz. <https://www.istinye.edu.tr/tr/universite/yonetmelik-ve-yonergeler>) belirtilen koşullara uygunluğa göre mazeret sınavı (MS) düzenlenir. Mazeret sınavının uygulanma biçimi ve içeriği Ölçme ve Değerlendirme Kurulu’nun önerisi ile Dekanlık tarafından belirlenir. Mazeret sınavı, mazeret nedeniyle girelemeyen sınavdan farklılık (açk. açık uçlu soru, boşluk doldurma gibi) gösterebilir. Mazeret sınavının “Yıl Sonu Başarı Notu”na katkısı, yerine geçtiği sınavın etki oranı ile aynıdır. Mazeret sınavları için mazeret sınavı hakkı yoktur.

Dönem boyunca girilen sınavlardan ve yapılan değerlendirmelerden elde edilen notlar ve bu notların “Yıl Sonu Başarı Notu”na etkisi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Sınav/ Değerlendirme Yöntemi Adı	Not Türü ve Kısaltması	Açıklama (Metin, Formül)	Not Aralığı			
Kurul Sınavı	Kurul Sınavı Notu (KSN)	KSN her bir kurul sonunda yapılan sınavlardan elde edilir. KS’da kullanılan değerlendirme yöntemi soru tipi ve soru sayıları kurul değerlendirme matrisinde gösterilmiştir.	0-100			
	Ders Kurulları Başarı Notu (DKBN)	Eğitim yılı içinde yapılan teorik ve yapılandırılmış uygulama sınavlarından oluşan, tüm KSN’lerin ortalamasıdır.	0-100			
Güz Yarıyıl Sonu Sınavı	Güz Yarıyıl Sınavı Notu (GYSN)	Güz yarıyılı ve Bahar yarıyılı sonunda yapılır. 100 sorudan oluşur. Her bir kurulda verilen derslerin yarıyıl sınavına katkısı kurul ölçme-değerlendirme matrisinde gösterilmiştir.	0-100			
Bahar Yarıyıl Sonu Sınavı	Bahar Yarıyıl Sınavı Notu (BYSN)					
	Final Notu (FN)		GYSN’nin %50’si ile BYSN’nin %50’si toplanarak elde edilir.	0-100		
Bütünleme Sınavı	Bütünleme Sınavı Notu (BSN)	Her bir kurulda verilen derslerin bütünleme sınavına katkısı kurul değerlendirme matrisinde gösterilmiştir.	0-100			
Mazeret Sınavı	Mazeret Sınavı Notu (MSN)	Mazeret hakkı tanınan sınav notunun yerine geçer.	0-100			
Öğrenci Sunumu	Öğrenci Sunumu Notu (ÖSN)	Kişisel Performans Değerlendirme Formu kullanılarak en az iki kişiden oluşan jüri tarafından verilen notların ortalaması alınarak elde edilir.	0-100			
Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı	Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı Notu (NYBSN)	NYBS Kontrol Listesi kullanılarak değerlendirilir.	0-100			
Portfolyo	Dikey Koridor-1 Portfolyo Notu (DK1PFN)	Dikey Koridor-1: Klinik Ortamlarla Tanışma-I kapsamında doldurulan “Portfolyo Öz Refleksiyon Formları” değerlendirilerek notlandırılır.	0-100			
	Yıl Sonu Başarı Notu (YSBN)		Not YSBN’ye Etkisi		0-100	
		DKBN				%40
		NYBSN				%10
		ÖSN				%5
		DK1PFN				%5
		FN/BSN				%40
Toplam	%100					
	Dönem Geçme Eşik Değer Notu (DGN)	YSBN’ye göre belirlenir; - Başarılı ≥ 60. - Başarısız < 60.			0-100	

BSN: Bütünleme Sınavı Notu, BYSN: Bahar Yarıyıl Sonu Sınavı Notu, DK1PFN : Dikey Koridor-1 Portfolyo Notu, DKBN: Ders Kurulları Başarı Notu, GYSN: Güz Yarıyıl Sonu Sınavı Notu, KSN: Kurul Sınavı Notu, NYBSN: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı Notu, MSN: Mazeret Sınavı Notu, ÖSN: Öğrenci Sunumu Notu.

Öğrencilerin, Dönem I, II ve III'de, bir üst sınıfa devam edebilmek için, “Temel ve Klinik Entegre Dersleri” “Yıl Sonu Başarı Notu”nun yüz üzerinden altmış veya üzerinde olması gerekir.

Klinik öncesi eğitim öğretim döneminde Teorik derslere en az %70, uygulamalı derslere en az %80 oranında devam zorunludur. Devam koşulunu yerine getiren, ancak “Güz Yarıyıl Sonu Sınavı”na (birinci yarıyıl sonu) ve “Bahar Yarıyıl Sonu Sınavı”na (ikinci yarıyıl sonu) sınavına giremeyen veya girdiği halde Dönem I, II ve III Temel ve Klinik Entegre Dersi “Yıl Sonu Başarı Notu” altmış puanın altında olan öğrenciler, “Bahar Yarıyıl Sonu Sınavı”ndan en az on beş gün sonra “Bütünleme Sınavı”na girerler.

“Temel ve Klinik Entegre Dersleri”nin belirtilen sınav ve diğer ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden oluşan kümülatif sınıf geçme notunun (“Yıl Sonu Başarı Notu”) değerlendirilmesinde, bağıl değerlendirme uygulanmaz. Ancak sınava giren öğrencilerin %50'sinin 60 puanın altında aldığı belirli sınavlarda (açk. “Kurulu Sınavı”, “Yarıyıl Sonu Sınavı”, “Bütünleme Sınavı”) bağıl değerlendirme uygulanabilir. Bağıl değerlendirme sistemi; sınava giren öğrenci sayısının 20 ve üzerinde olduğu sınavlarda uygulanır. Öğrenci sayısı hesaplanırken; ilgili sınava girmeyen, devam şartlarını yerine getirmeyen, sınavdaki ham başarı notu 19 ve altında olan ile 96 ve üzerinde olan öğrenciler hesaplama katılmaz.

Ders yılının sonunda, “Yıl Sonu Başarı Notu”na göre, “Harf Notu” oluşturulur. Dersin not aralığının (açk. 0-100) “Harf Notu” karşılıkları, “Başarı Derecesi” ve “Ağırlık Katsayısı” aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Harf Notu	Başarı Derecesi	Ağırlık Katsayısı	Not Aralığı
AA	Mükemmel	4,0	90-100
BA	Pek İyi	3,5	80-89
BB	İyi	3,0	73-79
CB	Orta	2,5	66-72
CC	Geçer	2,0	60-65
DC	Başarısız	1,5	55-59
DD	Başarısız	1,0	50-54
FF	Başarısız	0,0	0-49

Dönem II'de uygulanan ölçme ve değerlendirme prodesürleri, akademik yıl ve kurul başlangıcında yapılan tanıtım toplantılarında duyurulur ve açıklanır.

İstinye Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programı “Klinik Öncesi Eğitim-Öğretim Evresi”nin eğitim programında yer alan seçmeli ders ve YÖK ortak zorunlu derslerinin sınav ve değerlendirmeleri ile başarı puanları “İstinye Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” (Bkz. <https://www.istinye.edu.tr/tr/universite/yonetmelik-ve-yonergeler>) çerçevesinde düzenlenir.

Kanunla belirlenen YÖK ortak zorunlu derslerinin sınavları, Akademik Takvim'de bildirilen tarih aralığında, Rektörlük koordinasyonunda gerçekleştirilir.

SINAV KURALLARI

İstinye Tıp Fakültesinde, sınavlar, “İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi”nde belirtilen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir. (Bkz. <https://www.istinye.edu.tr/tr/universite/yonetmelik-ve-yonergeler>)

Sınavların hangi tarihte ve saatte yapılacağı, “Eğitim Başkoordinatörü”, “Dönem Koordinatörleri/Yardımcıları” ve “Dönem Öğrenci Temsilcileri”nin de görüşleri alınarak, “Ölçme Değerlendirme Kurulu”na belirlenir, Dekanlık tarafından onaylanır ve ilan edilir.

Sınavlar, öğrencilere önceden ilan edilmek koşulu ile çoktan seçmeli, açık uçlu, eşleştirme, boşluk doldurma ve benzeri yöntemlerle yazılı veya sözlü olarak yapılabilir. Sınavlar yüz yüze ortamda gerçekleştirileceği gibi, gereksinim duyulması halinde çevirim içi ortamda da gerçekleştirilebilir. Sınavların hangi yöntem veya teknikle yapılacağı “Ölçme Değerlendirme Kurulu”nun önerisi ve Dekanlığın kararı ile belirlenir.

Sınav salonlarında gerçekleştirilen basılı yazılı sınavlarda, sınav kuralları, sınav kitapçığının ilk sayfasında yer alır ve sınav başlamadan önce salon başkanı tarafından okunur. Çevrim içi ortamda yapılan sınavlarda, sınav başlamadan önce sınav kuralları ayrı bir sayfa halinde ekrana getirilir.

Yüz yüze ortamda gerçekleştirilen sınavlarda, sınav salonuna önceden giren öğrenciler, salon dışına çıkarılır ve öğrenciler, salon başkanı ve gözetmenler tarafından sınav yoklama listesi ve öğrenci kimlikleri ile kontrol edilerek sınav salonuna alınır ve aralarında uygun mesafe olacak bir düzen içerisinde oturmaları sağlanır.

Sınav salonuna sadece kimlik, kurşun kalem, silgi ve su getirilebilir. Bilgi depolama, işleme, iletme işlevi olan (cep telefonu, tablet, PC, telsiz, akıllı saat, bluetooth, vb.) cihazlar ve kitap, ders notu gibi eşyalarla sınav salonuna girilemez. Bu tip cihazları veya eşyaları sınav salonuna sokmak, “kopya çekmeye teşebbüs” olarak nitelendirilir. Kopya çeken veya çekme teşebbüsünde bulunan öğrenci için tutanak tutulur ve ilgili mevzuata göre işlem yapılır.

Öğrenciler, geçerli kimlik belgelerini sınav salonuna getirmeli ve oturdukları sıra üzerinde görevlilerin rahatlıkla görebilecekleri bir noktada bulundurmalıdır.

Sınavın başlamasından sonraki ilk otuz dakika içinde gelen öğrenci, ek süre verilmeden sınava alınır ve bu süre içerisinde acil ve olağanüstü haller dışında sınav salonundan öğrenci çıkarılmaz.

Çevrim içi ortamda yapılan sınavlarda, öğrenciler, gözetmenler tarafından açılan Zoom oturuma katılarak, gözetim altında sınava girmek zorundadır. Sınav saatinden 30 dakika öncesinde açılan Zoom oturumunda, gözetmen, her öğrencinin, kimliğini, bulunduğu oda ve oturma düzenini kontrol eder. Kontrol tamamlanmadan öğrencinin sınava başlamasına izin verilmez. Zoom oturumuna geç katılan öğrenciler için ek süre hakkı verilmez.

Sınav sırasında aşağıdaki işlemleri yapmak kesinlikle yasaktır:

- Sınava katılım ve Zoom üzerinden gözetmen takibi için kullanımı gerekli cihazlar dışında, bilgisayar özelliği bulunan herhangi bir cihaz (bilgisayar, tablet, cep telefonu, cep bilgisayarı, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat, telsiz, vb.) kullanmak ve/veya kulaklık takmak,
- Sınava girilen cihazlara bağlı güç kaynağı ve fare kablosu dışında ek kablo bulundurmak,
- Sınav boyunca odada öğrenciden başka birinin bulunması,
- Zoom oturumunun başlangıcından bitimine kadar herhangi bir nedenle öğrencinin yerinden kalkması,
- Masalarının üzerinde, not alınabilecek beyaz kağıt dışında, doküman, kitap, dosya, not defteri ve benzeri yardımcı materyal bulundurmak, sözlük, sözlük görevi yapan yardımcı araçlar kullanmak, herhangi bir yazılı kağıda ve/veya kitaba bakmak,
- Konuşmak, gözetmene soru sormak, başkalarını rahatsız edecek şekilde bir şeyler yiyip içmek ya da sigara kullanmak, sınav düzenini bozacak diğer davranışlar da bulunmak.

Aşağıda sıralanan davranışlar kopya girişimi olarak değerlendirilir ve bu durumda öğrenciler hakkında derhal tutanak tutulur ve işlem başlatılır:

- Zoom oturumuna 15 dk’dan daha geç giriş yapılması,
- Öğrencinin sınava girdiği bilgisayara bağlı güç ve fare kablosu dışında başka bir bağlantı kablusunun belirlenmesi,

- Öğrencinin, sınav boyunca geniş açı omuz hizasından masasının tümü görünecek şekilde oturmaması, öğrenci hareketlerinin öğretim üyesi tarafından takibini engelleyecek kıyafet ve pozisyonlarda ısrarlı davranışı,
- Gerek Zoom bağlantısının, gerekse sınav ekranının, ışık ve netlik ayarlarında değişim yapılarak görünürlüğü engellendiğinin anlaşılması,
- Gözetmen talep ettiğinde, hızlı bir şekilde, Zoom kaydı alınan cihaz ile odanın veya sınav ekranının yakınlaştırılarak net olarak gösterilmemesi ya da yavaş davranılması,
- Sınav sırasında sınava giriş yapılan cihazlara uzak masaüstü yazılımları ile bağlanıldığı tespit edilmesi,
- Sınav sırasında öğrencinin sınavı çözdüğü odada yalnız olmadığının anlaşılması,
- Zoom oturumuna girildikten sonra bir an bile olsa kamera görüntüsü ve ses ayarlarının kapatılması, ses ayarının açık görünür durumda iken aslında kapalı olduğunun tespit edilmesi,
- Zoom oturumu başlangıcından bitimine kadar öğrencilerin herhangi bir ihtiyaç için yerlerinden kalkması, (açık oturum başlamadan tüm hazırlıklarınızı tamamlayınız).

Sınavlarda kopya çekmek, kopya çekme girişiminde bulunmak, kopya vermek, kopyaya yardım etmek kesinlikle yasaktır. Öğrencilerin bu yönde girişimlerinin sınav gözetmenleri tarafından tespiti halinde, durumla ilgili olarak öğrenciye herhangi bir uyarı yapma zorunluluğu bulunmaksızın tutanak altına alınır. “Ölçme Değerlendirme Kurulu” tarafından söz konusu tutanak ile sınavın ve öğrencinin sınav sırasındaki davranışlarının kayıt altına aldığı video incelenir ve oluşan kurul görüşü Dekanlığa yazılı olarak bildirilir. Kopya çektiği sabit görülen öğrenciler, sınavdan “sıfır” not almış kabul edilir ve haklarında “İstinye Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği” ve “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde işlem tesis edilir.

KURUL TANITIMI

Her ders kurulu başında, dönem koordinatörü veya koordinatör yardımcısı yönetiminde, kurul tanıtım dersi yapılır. Kurul tanıtım dersinin tarih ve saati ders programında yer alır.

Kurul Tanıtımının Amacı:

- Kurul ile ilgili temel bilgilerin açıklanması,
- Eğitim-öğretim yöntemlerin bildirilmesi,
- Ölçme-değerlendirme prosedürlerinin açıklanması,
- Sunum yapacak öğrencilerin ve sunum konularının belirlenmesi

Yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda;

- Kurul amaç ve hedefleri bildirilir.
- Kurulda yer alan anabilim dallarının ders dağılımı bildirilir.
- Kurulda uygulanan eğitim-öğretim yöntemleri bildirilir.
- Ölçme-değerlendirme prosedürleri açıklanır.
- Sınav soru ve sonuç itiraz süreçleri hakkında bilgi verilir.
- Kurulda sunum yapacak öğrenciler ve sunum konuları kura yöntemi ile belirlenir.
- Dönemin ilk kurulunda öğrenci temsilcisi seçim süreci ve tarihleri açıklanır.

KURUL SONU DEĞERLENDİRME TOPLANTISI

Kurul sonu değerlendirme toplantısının amacı kurul eğitim programının tüm yönleri ile değerlendirilmesi ve geliştirilmeye açık alanların belirlenmesidir. Toplantı öğrenciler, dönem koordinatörleri ve yardımcıları ve kurul yürütücülerinin katılımı ile her ders kurulu sonunda gerçekleştirilir. Toplantı yeri, tarihi ve saati ders programında ilan edilir.

Kurul sonu değerlendirme toplantısında öğrencilerden sözlü geri bildirim alınır. Öğrenci geri bildirimleri kurul sonu raporuna eklenerek, "Koordinatörler Kurulu'na" sunulur.

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ KURUL SONU DEĞERLENDİRME FORMU

Ders Kurul Adı:
Dönem:

Lütfen Aşağıdaki Soruları Ölçeğe Göre Doldurunuz

5	4	3	2	1
Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum

Değerlendirme Kriterleri	5	4	3	2	1
1. Ders kurul süresi yeterliydi					
2. Kurul teorik ders sayısı yeterliydi					
3. Kurul teorik ders içeriği yeterliydi					
4. Kurul ders içerikleri birbirlerini tamamlıyordu					
5. Öğretim üyeleri öğrenmeyi sağlayacak şekilde dersleri aktardı					
6. Görsel ve işitsel materyaller (video, maket, slayt v.b) anlamamı kolaylaştırdı					
7. Kurul içindeki teorik dersler ve pratik uygulamalar birbirleri ile uyumluydu					
8. Pratik uygulamalar teorik bilgilerin pekiştirilmesini sağladı					
9. Ders programına uyuldu					
10. Dersler zamanında ve belirtilen zaman diliminde yapıldı					
11. Program değişiklikleri zamanında bildirildi					
12. Çevrimiçi-yüzyüze (online) koşulları yeterliydi					

10 çok iyi, 1 çok kötü	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Ders Kurulunu Değerlendiriniz										

Size Göre Kurulun En Olumlu Üç Özelliği Nedir?

--

Size Göre Kurulun En Olumsuz/Zayıf Üç Özelliği Nedir?

--

SİNİR DUYU KURULU

KURULUN AMACI

Sinir ve duyu sistemini oluşturan doku ve organların embriyolojik gelişiminin, yapısının ve işlevine ilişkin bilgilerin entegrasyonla verilmesi amaçlanmaktadır.

KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

	Öğrenim Çıktısı	Değerlendirme Yöntemi
BİLGİ	Merkezi sinir sisteminin özelliklerini ve bölümlerini anlatabilir, beynin ürettiği soyut kavramları ve beyin bilgisayar analogisini açıklayabilir,	ÇSS
	Sinir sisteminin yapı ve işlev bozukluklarını klinik ile ilişkilendirebilir,	ÇSS
	Medulla spinalis anatomisini, inen ve çıkan yolların seyrini ve fonksiyonlarını açıklayabilir,	ÇSS
	Beyin sapı ve beyin bölümlerini ve formatio reticularis yapısını anlatabilir,	ÇSS
	Limbik sistem, ventriküler sistem, beyin zarlarının katmanları, dural sinüsler ve beyin damarlarını anlatabilir,	ÇSS
	Otonom sinir sisteminin yapısını ve fonksiyonunu açıklayabilir,	ÇSS
	Göz ve kulak anatomisini, histolojisini ve embriyolojisini betimleyebilir,	ÇSS
	Sinir dokusunun bileşenlerini ve gelişimini anlatabilir	ÇSS
	Santral sinir sistemine ait organların mikroskobik yapılarını ve gelişimini tanımlayabilir,	ÇSS
	Periferik sinir sisteminin mikroskobik yapılarını ve gelişimini tanımlayabilir,	ÇSS
	Deri ve eklerinin mikroskobik özelliklerini tanımlayabilir, derinin embriyolojik gelişimini tanımlayabilir	ÇSS
	Sinapsların temel işlevleri, bilginin işlenmesinde nöron devreleri, nöronlar arası haberleşmelerde nörotransmitterlerin önemi ve nörotransmitterlerin türlerini açıklayabilir,	ÇSS
	Omurliliğin motor işlevlerinde kas içiği ve golgi tendon organının duysal işlevi ve motor işlevle bağlantısını anlatabilir,	ÇSS
	Beynin güdüleyici sistemleri olan limbik sistem ve hipotalamusun davranış üzerindeki etkilerini açıklayabilir,	ÇSS
	Beyin korteksinin birincil, ikincil ve özelleşmiş alanlarının işlevlerini ve bellek tiplerini sayabilir,	ÇSS
	Görme duyusunun optiği, retinanın görme duyusundaki reseptör ve sinirsel işlevi, görme duyusunun merkezi yolları ve bu yolların işlevleri, beyinde renkli görme, derinlik algısı, hareket algısı gibi görme ile ilişkili özel alanların önemini açıklayabilir,	ÇSS
	İşitme duyusu için kulağın işlevsel yapısı ve sesin kulaktan merkezi sinir sistemine iletilmesi, tat ve kokunun reseptör seviyesinden merkezi sinir sistemde ilgili alanlara iletilmesini açıklayabilir,	ÇSS
	Görme sisteminin optik özelliklerini biyofiziksel prensiplerle tanımlayabilir,	ÇSS
BECERİ	Sesin biyofiziksel özellikleri ve işitme biyofiziğini anlatabilir,	ÇSS
	Elektroensefalografinin temelleri ve basit kayıt teknikleri, görme keskinliği ve renk körlüğü tayanlerinde kullanılan yöntemleri, monosinaptik refleks testlerini uygulayabilir,	NYBS
TUTUM	Diyapozon kullanılarak yapılan temel işitme testlerini uygulayabilir	NYBS
	Anatomi laboratuvar çalışmaları ile sinir sistemine ait yapıları kadavra ve maket üzerinde gösterebilir ve isimlendirebilir,	YS
	Anatomi laboratuvar çalışmalarında, grup içinde ekip üyesi olarak çalışmaları yapabilir ve iletişim becerilerini geliştirebilir (UYG)	YS
	Medikal/paramedikal bir konuyu araştırarak topluluk içinde sunabilir (SUNUM)	KPD
	Bilimsel projelerde ve sosyal sorumluluk projelerine etkin katılım sağlayarak sorumluluk alma, takım çalışması yapabilme, toplumsal yarar sağlama farkındalığını kazanabilir.	KPD

YS: Yazılı Sınav, ÇSS: Çoktan Seçmeli Sınav, KPD: Kişisel Performans Değerlendirme, NYBS: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı

DERS DAĞILIM TABLOSU

Kurul süresi: 6 Hafta

Kurul Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 02 Ekim 2023 – 10 Kasım 2023

Anabilim Dalı/Ders	Kısaltma	Teorik	Pratik	Toplam
Anatomi	ANT	45	28	73
Fizyoloji	FİZ	30	10	40
Histoloji	HİS	18	4	22
Biyofizik	BYFZ	2	-	2
Kurul Tanıtımı		1	-	1
Kurul Sonu Değerlendirme Toplantısı		1	-	1
Öğrenci Sunumları		6	-	6
Toplam Ders Saati		103	42	145
Serbest Çalışma Saati				75

ÖĞRETİM ÜYELERİ

Anabilim Dalı	Öğretim Üyeleri
Anatomi	Prof. Dr. Ayberk Kurt, Prof. Dr. Aydın Özbek, Dr. Öğr. Üyesi İsmet Demirtaş
Fizyoloji	Dr. Öğr. Üyesi Gökçer Eskikurt,
Histoloji	Prof. Dr. Figen Kaymaz, Dr. Öğr. Üyesi Hakan Darıca
Biyofizik	Dr. Öğr. Üyesi Esma Nur Okatan

DEĞERLENDİRME MATRİKSİ

Yazılı sınavlarda sorulacak çoktan seçmeli soru sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Öğrenim Çıktısı	Anabilim Dalı	ÇSS sayısı			
		KS	GYS	BS	Toplam
Merkezi sinir sisteminin özelliklerini ve bölümlerini anlatabilir, beyin ürettiği soyut kavramları ve beyin bilgisayar anolojisini açıklayabilir,	Anatomi	4	2	1	7
	Histoloji	1	1	-	2
	Fizyoloji	8	4	1	13
Sinir sisteminin yapı ve işlev bozukluklarını klinik ile ilişkilendirebilir,	Histoloji	2	1	-	2
	Fizyoloji	1	-	1	2
Medulla spinalis anatomisini, inen ve çıkan yolların seyrini ve fonksiyonlarını açıklayabilir,	Anatomi	5	2	1	8
Beyin sapı ve beyin bölümlerini ve formatio reticularis yapısını anlatabilir,	Anatomi	5	2	1	8
Limbik sistem, ventriküler sistem, beyin zarlarının katmanları, dural sinüsler ve beyin damarlarını anlatabilir,	Anatomi	23	4	1	28
Otonom sinir sisteminin yapısını ve fonksiyonunu açıklayabilir,	Anatomi	4	-	1	5
	Fizyoloji	5	2	1	8
Göz ve kulak anatomisini, histolojisini ve embriyolojisini betimleyebilir,	Histoloji	4	1	-	5
	Anatomi	8	4	1	13
Sinir dokusunun bileşenlerini ve gelişimini anlatabilir	Histoloji	2	1	-	3
Santral sinir sistemine ait organların mikroskopik yapılarını ve gelişimini tanımlayabilir,	Histoloji	2	1	1	4
Periferik sinir sisteminin mikroskopik yapılarını ve gelişimini tanımlayabilir,	Histoloji	3	-	1	4
Deri ve eklerinin mikroskopik özelliklerini tanımlayabilir, derinin embriyolojik gelişimini tanımlayabilir	Histoloji	3	-	1	4
Sinapsların temel işlevleri, bilginin işlenmesinde nöron devreleri, nöronlar arası haberleşmelerde nörotransmitterlerin önemi ve nörotransmitterlerin türlerini açıklayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Omuriliğin motor işlevlerinde kas içiği ve golgi tendon organının duysal işlevi ve motor işlevle bağlantısını anlatabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Beynin güdüleyici sistemleri olan limbik sistem ve hipotalamusun davranış üzerindeki etkilerini açıklayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Beyin korteksinin birincil, ikincil ve özelleşmiş alanlarının işlevlerini ve bellek tiplerini sayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Görme duyusunun optiği, retinanın görme duyusundaki reseptör ve sinirsel işlevi, görme duyusunun merkezi yolları ve bu yolların işlevleri, beyinde renkli görme, derinlik algısı, hareket algısı gibi görme ile ilişkili özel alanların önemini açıklayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
İşitme duyusu için kulağın işlevsel yapısı ve sesin kulaktan merkezi sinir sistemine iletilmesi, tat ve kokunun reseptör seviyesinden merkezi sinir sistemde ilgili alanlara iletilmesini açıklayabilir,	Fizyoloji	4	2	1	7
Görme sisteminin optik özelliklerini biyofiziksel prensiplerle tanımlayabilir,	Biyofizik	1	1	1	3
Sesin biyofiziksel özellikleri ve işitme biyofiziğini anlatabilir,	Biyofizik	1	-	1	2
Toplam		100	32	18	150

BS: Bütünleme Sınavı, ÇSS: Çoktan Seçmeli Soru, GYS: Güz Yarıyıl Sınavı, KS: Kurul Sınavı

DOLAŞIM SOLUNUM KURULU

KURULUN AMACI

Bu ders kurulunun amacı, öğrencilere kan ve elemanları ile immün sistemin işleyişi, bunlarla ilişkili patolojiyi değerlendirme ve mikrobiyolojik tanısal yaklaşım ile ilgili bilgi kazandırmaktır.

KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

	Öğrenim Çıktısı	Değerlendirme Yöntemi
BİLGİ	Kalbin ve damarların gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir	ÇSS
	Lenfatik sistem ve lenfoid organların gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir,	ÇSS
	Primer ve yardımcı solunum kaslarının yapısını açıklayabilir,	ÇSS
	Burun ve ilgili yapıların anatomisini anlatabilir,	ÇSS
	Paranasal sinüsleri açıklayabilir,	ÇSS
	Larenks'in anatomik yapısını anlatabilir,	ÇSS
	Trakea ve akciğerlerin gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir,	ÇSS
	Solunum sistemlerine ait organların mikroskopik yapısını ışık mikroskopi düzeyinde ayırtedebilir	ÇSS
	Solunum sisteminin gelişimini ve gelişim anomalilerini açıklayabilir	ÇSS
	Kalp kası; pompa olarak kalp ve kalp kapakçıklarının fizyolojik işlevini ifade edebilir,	ÇSS
	Kalbin ritmik eksitasyonunu açıklayabilir,	ÇSS
	Arteriyel ve venöz sistemlerin vasküler genişleyebilirliğini ve işlevlerini açıklayabilir,	ÇSS
	Doku kan akışının lokal ve humoral kontrolünü anlatabilir,	ÇSS
	Arter basıncının uzun süreli kontrolünde ve hipertansiyonda böbreklerin rolünü anlatabilir,	ÇSS
	Akciğer ventilasyonu ve dolaşımını tanımlayabilir,	ÇSS
	Oksijen ve karbondioksitin kan ve doku sıvılarında taşınmasını açıklayabilir,	ÇSS
	Solunumun düzenlenmesini anlatabilir,	ÇSS
	Hemodinamik prensipler ve akışkanlar dinamiğini tanımlayabilir ve klinik durumlarla ilişkilendirebilir	ÇSS
	Hemoreolojik prensipler, dolaşım ve solunum biyofiziğini tanımlayabilir ve klinik durumlarla ilişkilendirebilir	ÇSS
BECERİ	Dolaşım ve solunum sistemine ait organların anatomik yapılarını kadavra ve maket üzerinde gösterebilir ve isimlendirebilir,	ÇSS
	EKG cihazının çalışma prensiplerini bilir, elektrot yerleşim düzenini hızlı ve doğru olarak yapabilir	NYBS
TUTUM	Anatomi laboratuvar çalışmalarında, grup içinde ekip üyesi olarak çalışmaları yapabilir ve iletişim becerilerini geliştirebilir (UYG)	YS
	Medikal/paramedikal bir konuyu araştırarak topluluk içinde sunabilir (SUNUM)	KPD
	Bilimsel projelerde ve sosyal sorumluluk projelerine etkin katılım sağlayarak sorumluluk alma, takım çalışması yapabilme, toplumsal yarar sağlama farkındalığını kazanabilir.	KPD

YS: Yazılı Sınav, ÇSS: Çoktan Seçmeli Sınav, KPD: Kişisel Performans Değerlendirme, NYBS: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı

DERS DAĞILIM TABLOSU

Kurul süresi: 6 Hafta

Kurul başlangıç ve bitiş tarihleri: 13 Kasım 2023-22 Aralık 2023

Anabilim Dalı/Ders	Kısaltma	Teorik	Pratik	Toplam
Anatomi	ANT	18	2	34
Fizyoloji	FİZ	28	10	38
Histoloji	HİS	10	6	16
Biyofizik	BYFZ	5	-	5
Kurul Tanıtımı		1	-	1
Kurul Sonu Değerlendirme Toplantısı		1	-	1
Öğrenci Sunumları		6	-	6
Toplam Ders Saati		69	32	101
Serbest Çalışma Saati				121

ÖĞRETİM ÜYELERİ

Anabilim Dalı	Öğretim Üyeleri
Anatomi	Prof. Dr. Aydın Özbek, Dr. Öğr. Üyesi İsmet Demirtaş
Fizyoloji	Dr. Öğr. Üyesi Şeyda Nur Dağlı
Histoloji	Prof. Dr. Figen Kaymaz
Biyofizik	Dr. Öğr. Üyesi Denizhan Karış

DEĞERLENDİRME MATRİKSİ

Yazılı sınavlarda sorulacak çoktan seçmeli soru sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Öğrenim Çıktısı	Anabilim Dalı	ÇSS sayısı			
		KS	GYS	BS	Toplam
Kalbin ve damarların gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir	Anatomi	10	3	1	13
	Histoloji	8	-	-	8
Lenfatik sistem ve lenfoid organların gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir,	Anatomi	6	2	1	9
Primer ve yardımcı solunum kaslarının yapısını açıklayabilir,	Anatomi	5	2	1	7
Burun ve ilgili yapıların anatomisini anlatabilir,	Anatomi	5	2	-	6
Paranasal sinüsleri açıklayabilir,	Anatomi	4	2	1	6
Larenks'in anatomik yapısını anlatabilir,	Anatomi	4	2	-	5
Trakea ve akciğerlerin gelişimini, yapısını, işlevini klinik durumlarla ilişkilendirerek açıklayabilir,	Anatomi	3	2	1	5
	Histoloji	3	2	-	4
Solunum sistemlerine ait organların mikroskopik yapısını ışık mikroskopi düzeyinde ayırtedebilir	Histoloji	4	2	1	7
Solunum sisteminin gelişimini ve gelişim anomalilerini açıklayabilir	Histoloji	3	2	1	6
Kalp kası; pompa olarak kalp ve kalp kapakçıklarının fizyolojik işlevini ifade edebilir,	Fizyoloji	6	2	1	9
Kalbin ritmik eksitasyonunu açıklayabilir,	Fizyoloji	3	2	1	6
Arteriyel ve venöz sistemlerin vasküler genişleyebilirliğini ve işlevlerini açıklayabilir,	Fizyoloji	8	2	1	11
Doku kan akışının lokal ve humoral kontrolünü anlatabilir,	Fizyoloji	6	2	1	9
Arter basıncının uzun süreli kontrolünde ve hipertansiyonda böbreklerin rolünü anlatabilir,	Fizyoloji	2	1	-	3
Akciğer ventilasyonu ve dolaşımını tanımlayabilir,	Fizyoloji	8	1	-	9
Oksijen ve karbondioksitin kan ve doku sıvılarında taşınmasını açıklayabilir,	Fizyoloji	4	1	-	5
Solunumun düzenlenmesini anlatabilir,	Fizyoloji	6	1	-	7
Hemodinamik prensipler ve akışkanlar dinamiğini tanımlayabilir ve klinik durumlarla ilişkilendirebilir	Biyofizik	3	1	-	4
Hemoreolojik prensipler, dolaşım ve solunum biyofiziğini tanımlayabilir ve klinik durumlarla ilişkilendirebilir	Biyofizik	3	1	1	5
Toplam		100	33	16	144

BS: Bütünleme Sınavı, ÇSS: Çoktan Seçmeli Soru, GYS: Güz Yarıyıl Sınavı KS: Kurul Sınavı

SİNDİRİM METABOLİZMA KURULU

KURULUN AMACI

Sindirim sisteminin genel yapısının, fonksiyonel özelliklerinin, işlevlerinin ve gelişiminin öğrenilmesi, yapısal devamlığın sağlanmasında proteinlerin metabolik süreçlerinin öğrenilmesi, klinik durumlarla ilişkilendirilebilmesi, bakterilerin genel özelliklerinin patogenezinin, epidemiyolojisinin, hastalıklarının ve laboratuvar tanısının öğrenilmesi amaçlanmaktadır.

KURUL ÖĞRENİM ÇIKTILARI ve DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

	Öğrenim Çıktısı	Değerlendirme Yöntemi
BİLGİ	Baş, yüz ve boyun gelişimini ve gelişim anomalilerini açıklayabilir	ÇSS
	Ağız, özefagus ve midenin gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir,	ÇSS
	İnce bağırsak ve kalın bağırsakların gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	ÇSS
	Sindirim sistemi yapılarını klinik durumlarla ilişkilendirebilir	ÇSS
	Karaciğer, pankreas ve safra kesesinin gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	ÇSS
	Peritonun gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	ÇSS
	Portal sistem ve porto-caval anastomozları açıklayabilir	ÇSS
	Proteinlerin amino asit metabolizmasına ait karbon iskeletinin özgün dönüşüm yollarını ve bu yollarda meydana gelen klinik durumları ilişkilendirebilir,	ÇSS
	Hem iskeletin yapım ve yıkım süreçlerini anlatabilir,	ÇSS
	Açlıkta, toklukta ve obezitede süreçleri düzenleyen biyokimyasal mekanizmaları açıklayabilir,	ÇSS
	Gastrointestinal kanalda sindirim, emilim ve bozuklukları açıklayabilir,	ÇSS
	Vücut sıcaklığının düzenlenmesi ve ateşi açıklayabilir,	ÇSS
	Bakteriyel enfeksiyon etkenlerini sınıflandırarak, genel özelliklerini ve önemli türleri tanımlayabilir	ÇSS
	Bakteriyel patogeneze mekanizmalarını sayabilir,	ÇSS
	Bakteri enfeksiyonlarını, epidemiyolojisini ve mikrobiyolojik tanısını açıklayabilir,	ÇSS
BECERİ	Sindirim sistemi organlarını ve bezleri hakkında temel anatomik bilgileri kadavra ve modeller üzerinde gösterebilir ve tanımlayabilir,	NYBS
TUTUM	Anatomi laboratuvar çalışmalarında, grup içinde ekip üyesi olarak çalışmaları yapabilir ve iletişim becerilerini geliştirebilir (UYG)	YS
	Medikal/paramedikal bir konuyu araştırarak topluluk içinde sunabilir (SUNUM)	KPD
	Bilimsel projelerde ve sosyal sorumluluk projelerine etkin katılım sağlayarak sorumluluk alma, takım çalışması yapabilme, toplumsal yarar sağlama farkındalığını kazanabilir.	KPD

NYBS: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı, ÖS: Öğrenci Sunumu, YS: Yazılı Sınav, KPD: Kişisel Performans Değerlendirme

DERS DAĞILIM TABLOSU

Kurul Süresi: 5 Hafta

Kurul Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 25 Aralık 2023 - 26 Ocak 2024

Anabilim Dalı/ Ders	Kısaltma	Teorik	Pratik	Toplam
Anatomi	ANT	18	16	34
Fizyoloji	FİZ	15	-	15
Histoloji	HİS	13	4	17
Tıbbi Biyokimya	TB	12	-	12
Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	MİKRO	27	7	34
Kurul Tanıtımı		1	-	1
Kurul Sonu Değerlendirme Toplantısı		1	-	1
Öğrenci Sunumları		6	-	6
Toplam Ders Saati		93	27	120
Serbest Çalışma Saati				69

ÖĞRETİM ÜYELERİ

Anabilim Dalı	Öğretim Üyeleri
Anatomi	Prof. Dr. Ayberk Kurt, Prof. Dr. Aydın Özbek, Dr. Öğr. Üyesi İsmet Demirtaş
Fizyoloji	Prof. Dr. Rauf Onur Ek
Histoloji	Prof. Dr. Figen Kaymaz, Dr. Öğr. Üyesi Hakan Darıcı
Tıbbi Biyokimya	Prof. Dr. Engin Ulukaya, Prof. Dr. Hikmet Koçak, Doç. Dr. Huri Bulut
Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	Dr. Öğr. Üyesi Öncü Akgül

DEĞERLENDİRME MATRİKSİ

Yazılı sınavlarda sorulacak çoktan seçmeli soru sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Öğrenim Çıktısı	Anabilim Dalı	ÇSS sayısı			Toplam
		KS	GYS	BS	
Baş, yüz ve boyun gelişimini ve gelişim anomalilerini açıklayabilir	Anatomi	4	1	1	9
	Histoloji	2	1	-	
Ağız, özefagus ve midenin gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	Anatomi	4	1	-	11
	Histoloji	2	1	1	
	Fizyoloji	2	-	-	
İnce bağırsak ve kalın bağırsakların gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	Anatomi	4	1	-	13
	Histoloji	2	2	1	
	Fizyoloji	2	1	-	
Sindirim sistemi yapılarını klinik durumlarla ilişkilendirebilir	Histoloji	3	2	1	7
Karaciğer, pankreas ve safra kesesinin gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	Anatomi	4	1	-	13
	Histoloji	3	2	-	
	Fizyoloji	2	1	-	
Peritonun gelişimini, yapısını ve işlevini açıklayabilir	Anatomi	2	1	-	14
	Histoloji	3	2	1	
	Fizyoloji	3	1	1	
Portal sistem ve porto-caval anastomozları açıklayabilir	Anatomi	3	1	-	4
Proteinlerin amino asit metabolizmasına ait karbon iskeletinin özgün dönüşüm yollarını ve bu yollarda meydana gelen klinik durumları ilişkilendirebilir,	Tıbbi Biyokimya	4	1	1	6
Hem iskeletinin yapım ve yıkım süreçlerini anlatabilir,	Tıbbi Biyokimya	4	1	1	6
Açlıkta, toklukta ve obezitede süreçleri düzenleyen biyokimyasal mekanizmaları açıklayabilir,	Tıbbi Biyokimya	4	2	1	7
Gastrointestinal kanalda sindirim, emilim ve bozuklukları açıklayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Vücut sıcaklığının düzenlenmesi ve ateşi açıklayabilir,	Fizyoloji	3	1	1	5
Bakteriyel enfeksiyon etkenlerini sınıflandırarak, genel özelliklerini ve önemli türleri tanımlayabilir	Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	9	2	1	12
Bakteriyel patogeneiz mekanizmalarını sayabilir,	Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	9	4	3	16
Bakteri enfeksiyonlarını, epidemiyolojisini ve mikrobiyolojik tanısını açıklayabilir	Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	9	4	3	16
Toplam		90	35	16	144

BS: Bütünleme Sınavı, , ÇSS: Çoktan Seçmeli Soru, GYS: Güz Yarıyıl Sınavı KS: Kurul Sınavı

BAĞIMSIZ ÇALIŞMA

Öğrencilere bağımsız öğrenme yeterliliği kazandırılması amacıyla, ders programında belirli gün ve saatlerde bağımsız çalışma saatleri tanımlanır.

Bağımsız çalışma ile öğrencilerin,

- bağımsız öğrenme becerisi kazanmaları,
- öz disiplin geliştirmeleri,
- kanıta dayalı araştırma becerisi kazanmaları
- birlikte çalışarak takım çalışması becerisi kazanmaları,

hedeflenir.

Bağımsız çalışma saatlerinde, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmaları ile

- öğrendiklerini pekiştirmeleri,
- eksiklerini belirlemeleri ve tamamlamaları,
- yeni ders oturumlarına hazırlanmaları,

beklenir.

Her yarıyıl sonunda öğrenciler, bağımsız çalışma saatleri ile ilgili öz değerlendirme formu ve anket (Bağımsız Çalışma Öz Değerlendirme ve Anket Formu) doldurarak dönem koordinatörlüğüne iletilir. Bağımsız Çalışma Öz Değerlendirme ve Anket formları dönem koordinatörlüğünce analiz edilir, rapor oluşturulur ve rapor Koordinatörler Kurulu'na ve Program Değerlendirme Kurulu'na sunulur.

BAĞIMSIZ ÇALIŞMA ÖZ DEĞERLENDİRME ve ANKET FORMU

DÖNEM I	☐	GÜZ YARIYILI	☐
DÖNEM II	☐		
DÖNEM III	☐		
DÖNEM IV	☐		
DÖNEM V	☐	BAHAR YARIYILI	☐
DÖNEM VI	☐		
Öğrenci Adı, Soyadı			
Öğrenci Numarası			
Öz Değerlendirme (Yazarak yanıtlayınız. Açık/anlaşılır biçimde yazılmalıdır.)			
Bağımsız çalışma ile geliştirmeyi hedeflediğiniz konu/alanları kısaca yazınız. (Geliştirme hedefleriniz belirli konularda bilgi düzeyi olabileceği gibi beceri de olabilir)			
Bağımsız çalışma saatlerinde kullandığınız çalışma yöntem(ler)ini belirtiniz.			
Kaynak Kitap/Literatür/Kılavuz/ Ders Notu Okuma	☐	Öğretim üyesi/uzman ile görüşme	☐
Kaynak Video/ Ders Kaydı İzleme	☐	Beceri pratiği yapma	☐
Öğrenci Grup Çalışması	☐	Saha ziyareti/iş başı gözlem	☐
Diğer: _____			☐

Bağımsız çalışma saatlerinde kullandığınız kaynakları belirtiniz.

Bağımsız çalışma ile elde ettiğiniz kazanımları yazınız.

Anket

Kurul/Uygulamalı Ders Bloklarında bağımsız çalışma için ayrılan süreler yeterliydi.

Kesinlikle katılıyorum ☐	Katılıyorum ☐	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum ☐	Katılmıyorum ☐	Kesinlikle katılmıyorum ☐
--	---	--	--	---

Bağımsız çalışma için üniversitenin sağladığı alt yapı ve olanaklar yeterliydi.

Kesinlikle katılıyorum ☐	Katılıyorum ☐	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum ☐	Katılmıyorum ☐	Kesinlikle katılmıyorum ☐
--	---	--	--	---

Bağımsız çalışma ile belirlediğim hedeflere ulaştım.

Kesinlikle katılıyorum ☐	Katılıyorum ☐	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum ☐	Katılmıyorum ☐	Kesinlikle katılmıyorum ☐
--	---	--	--	---

Bağımsız çalışma saatlerinin daha verimli geçmesi için önerilerinizi yazınız.

Öğrencinin İmzası, Tarih.

SEÇMELİ DERSLER

Seçmeli derslerin amacı öğrencilere ilgi alanlarına yönelik kendilerini geliştirme fırsatı sunmaktır. İstinye Üniversitesi'nde üniversitenin tüm öğrencilerinin katılımına açık "Üniversite Seçmeli" derslerinin yanı sıra sadece Tıp Fakültesi öğrencilerine yönelik açılmış "Bölüm/Program Seçmeli" dersleri yer almaktadır. Dönem I ve II'de öğrenciler üniversite seçmeli derslerinden her yarıyıl beş AKTS değerinde; dönem III'de bölüm/program seçmeli derslerinden her yarıyıl dört AKTS değerinde ders almalıdır. Seçmeli derslere ilişkin izlenceler İstinye Üniversitesi'nin web sitesinde yayımlanır. Tıp Fakültesi öğrencilerine yönelik açılan bölüm/program seçmeli dersleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	Ders kodu	Dersin Adı	Öğretim Üyesi	Teorik (sa/hf)	Uygulama (sa/hf)	AKTS
GÜZ	TIP057	Beslenme Biyokimyası	Prof.Dr. Hikmet Koçak	2	-	2
	TIP068	Sağlıkta reklam ve tanıtım	Dr.Öğr.Üyesi Nezh Varol	2	-	2
	TIP092	Hücre ölümü	Dr. Öğr. Üyesi Yelda Birinci Kudu	2	-	2
	TIP044	Türkiye ve Sosyal Tarihi	Doç. Dr. Sinan Çaya	2	-	2
	UNI289	Tıp ve Spor	Prof. Dr. Aydın Özbek	2	-	5
	UNI348	Egzersiz Fizyolojisi	Dr. Öğr. Üyesi Şeyda Nur Dağlı	2	-	5
BAHAR	UNI349	Kanserde güncel araştırmalar	Doç. Dr. Huri Dedeakayoğulları	2	-	5
	TIP047	Mitoloji ve Tıp	Prof. Dr. Aydın Özbek	2	-	2
	TIP001	Tıbbi Biyoloji Seminerleri	Dr. Öğr. Üye. Süreyya Bozkurt	2	-	2
	TIP042	Genom Organizasyonu	Prof. Dr. Veysel Sabri Hançer	2	-	2
	TIP043	Tıpta Yeni Teknolojiler ve Etik	Dr. Öğr. Üyesi Tayyibe Bardakçı	2	-	2

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi, hf:hafta, sa:saat

İSTİNYELİLİK MANİFESTO DERSLERİ

SEG001, SEG002, SEG003, SEG004

Öğrenci Merkezi E-Posta: omer@istinye.edu.tr

Program Danışmanı : Elif Vardar Solak
Öğretme Öğrenme Mükemmeliyet Merkezi Müdürü
ogrem@istinye.edu.tr

Eğitmenler : Uzman Elif Vardar Solak
Doç. Dr. Aybike Serttaş
Klinik Psikolog Saime Serpil Özgül
Dr. Öğr. Üyesi Cem Duran
Dr. Öğr. Üyesi Tayfun Utaş
Doç. Dr. Öğr. Üyesi Şebnem Özdemir
Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Eylem Doğan
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin Torun
Dr. Öğr. Üyesi Hilal Çakar Özcan

Programın amacı : Lisans öğrencilerimizin Üniversite yaşamına adaptasyonlarını sağlamak ve öğrencilerimize Üniversite hayatları boyunca sosyal ve akademik açıdan bir altyapı oluşturmak ve yetkinlik gelişimlerini yönetmek. Öğrenme, iletişim ve dayanıklılık için bireysel düzeyde sosyal becerilere daha fazla odaklanmak.

Programın içeriği : Bu program, geleneksel, yenilikçi ve yetişkinler için öğrenme teorilerinin pratiğe bağlanması, zihinsel süreçlerin çalıştırılması, öğrenci motivasyonu, öğrenme stilleri ve stratejileri, eğitimde destekleyici iletişimi kullanma, eğitimde pedagojik güçlenmeyi destekleyecek psikolojik dayanıklılık, stres toleransı ve esneklik konularında seminerler sunar.

Gerekli malzemeleri : Blackboard asenkron video seminer dersleri, ders notları, ders sonu değerlendirme soruları ve konularına göre belirlenen tavsiye edilen okumalar, makaleler, videolar

Tavsiye edilen okumalar: Listelenen makaleler ve Blackboard alanına yüklenen dökümanlar

Öğrenci Motivasyonu

Martin, F. & Bolliger, D.U. (2018). Engagement matters: Student perceptions on the importance of engagement strategies in the online learning environment. *Online Learning*, 22(1), 205- 222.

Öğrenme Stilleri ve Stratejileri

Veznedaroğlu, R. L., & Özgür, A. O. (2005). Öğrenme stilleri: tanımlamalar, modeller ve işlevleri. *Elementary Education Online*, 4(2).

Pashler, H., McDaniel, M., Rohrer, D., & Bjork, R. (2008). Learning styles: Concepts and evidence. *Psychological Science in the Public Interest*, 9(3), 105-119.

21. Yüzyıl Becerileri

Ananiadou, K. and M. Claro (2009), "21st Century Skills and Competences for New Millennium Learners in OECD Countries", *OECD Education Working Papers*, No. 41, OECD Publishing.

Psikolojik Dayanıklılık

Psychological Resilience - 7 Keys to Finding Your Inner Strength and Overcoming Life's Hurdles – Karen Reivich and Andrew Shatte Ph.D.

Stress Management - The Relaxation and Stress Reduction Workbook (A New Harbinger Self-Help Workbook) - by Martha Davis, Elizabeth Robbins Eshelman, Matthew McKay

Psychological Flexibility - The Happiness Trap – Russ Harris & The Reality Slap – Russ Harris

Başarı Değerlendirme: Dersi geçmek için Blackboard üzerinde haftalık programlanan 12 asenkron video seminer dersinden minimum 8 dersi tamamlamak zorunludur. Her ders sonunda içerik üzerinden belirlenen soruları cevaplamak zorunludur.

Program ile ilgili özel şartlar:

- Dersler, Blackboard üzerinden asenkron video seminerler şeklinde yapılacaktır.
- Toplam 4 ana yetkinlik konularında 12 seminer dersi bulunmaktadır.
- Dersi geçmek için seminer derslerinden minimum 8 dersi tamamlamak zorunludur.
- Her dersin tamamlanması için seminer sonu sorularını cevaplamak zorunludur.
- Opsiyonel Atölye buluşmaları dönem akışında yüz yüze veya çevrimiçi planlanabilir.
- Atölye buluşmaları seminer derslerini veren eğitmenler veya konuk eğitmenler ile yapılabilir.

ÖNERİLEN KAYNAK KİTAPLAR

Anabilim Dalı	Önerilen Kaynak
Farmakoloji	Dipiro Farmakoterapi El Kitabı Çeviri Editörü: Prof. Dr. Turgay Çelik, 10. baskı
	Oğuz Kayalp, Mehmet Melli, Şule Oktay, Osman Özdemir (Editörler) TİK-6 Türkiye İlaçla Tedavi Kılavuzu 2011-12 Formülleri, Pelikan Kitabevi
	Lippincott's Illustrated Reviews: Pharmacology
	Goodman & Gilman's Pharmacological Basis of Therapeutics
Patoloji	Pocket companion to Robbins and Cotran pathologic basis of disease / Richard N. Mitchell, Vinay Kumar, Abul K. Abbas, Jon C. Aster ; with illustrations by James A. Perkins [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 39 .M58/P635]
	Robbins basic pathology / [editors] Vinay Kumar, Abul K. Abbas, Jon C. Aster; artist James A. Perkins [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 140/.R633]
	Rosai and Ackerman's surgical pathology / John R. Goldblum, Laura W. Lamps, Jesse McKenney, Jeffrey L Myers [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WO 142.G65/R673]
	Textbook of pathology / Harsh Mohan, foreword Ivan Damjanov [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 200 .M64/T498]
	Anatomic pathology : board review / Jay H. Lefkowitz [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 18.2 .L44/A538]
	WHO classification of tumours of endocrine organs / edited Ricardo V. Lloyd, Robert Y. Osamura, Günter Klöppel, Juan Rosai [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WK 145/.W46]
	Digestive system tumours : WHO classification of tumours / edited by WHO Classification of Tumours Editorial Board [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WI 149/.D544]
	Diagnostic pathology of infectious disease / Richard L. Kradin [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WC 100 .K73/D534]
	MacSween's pathology of the liver / Alastair Burt, Portman Bernard, Linda Ferrell [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WI 700 .B87/M337]
	Who classification of tumours : breast tumours / editor who classification of tumours editorial board [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WP 15/.W463]
	Clinical pathology : board review / Steven L. Spitalnik, Suzanne Arinsburg, Jeffrey Jhang [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi WQ 18.2 .S65/C556]
	Exam preparatory manual for undergraduates : pathology / Ramadas Nayak, Nayak, Rakshatha [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 4 .N39/E936]
	Pathophysiology : the biologic basis for disease in adults and children / Kathryn L. McCance, Sue E. Huether [İstinye Üniversitesi Merkez Kütüphanesi QZ 140 .M33/P384]
Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji	Koneman's Color Atlas And Textbook of Diagnostic Microbiology Türkçe Baskısı-2017
	Temel Tıbbi Mikrobiyoloji-Murray-2018
	Tıbbi Mikrobiyoloji-Jawetz-2020
	Enfeksiyon Hastalıkları ve Mikrobiyolojisi- cilt 1-2-Ayşe Willke Topçu-2017
	Temel İmmünoloji-İmmün sistemin işlevleri ve bozuklukları-Abbas-2015

	Roitt's Essential Immunology-2017 (Çeviri)
Tıbbi Biyoloji	Watson JD, Baker TA, Bell SB, Gann A, Lavine M, Losick R. Molecular Biology of the Gene.
	Alberts B, Johnson A, Lewis J, Morgan D, Raf M, Roberts K, Walter P. Molecular Biology of the Cell.
Anatomi	Moore KL, Dalley AF. Clinically Oriented Anatomy. 4th ed. Lippincott Williams & Wilkins, Philadelphia, 1999.
	Netter FH. Atlas of Human Anatomy. Philadelphia: Saunders/Elsevier, 2011.
	Standring, S. (Ed.). (2021). Gray's anatomy e-book: the anatomical basis of clinical practice. Elsevier Health Sciences.
Histoloji	Dr. Wojciech Pawlina, Michael H. Ross. Histology: A Text and Atlas: With Correlated Cell and Molecular Biology 8th edition, 2020
	Anthony L. Mescher. Junqueira's Basic Histology: Text And Atlas, Seventeenth Edition 2023
	Keith L. Moore. The Developing Human 11th Edition
	Langman's Medical Embryology by Dr. T.W. Sadler PhD, 15th edition, 2023
Tıbbi Biyokimya	Lippincott Illustrated Reviews Biochemistry 7th Ed
	John L. Tymoczko, Jeremy M. Berg, Lubert Stryer. Biochemistry A Short Course (9 th edition)
	David L. Nelson; Michael M. Cox. Lehninger Principles of Biochemistry
	Koolman, Roehm. Color Atlas of Biochemistry
Biyofizik	Rolan Glaser, Biophysics: An Introduction 2nd Edition, Kindle Edition
	Ferit Pehlivan, "Biyofizik"
	Rüstem Nurten, "Bütünleştirilmiş Moleküler Ve Hücresel Biyofizik"
	Çukurova Nobel Tıp Temel Biyofizik Cilt 1: Biyomekanik
Tıp Tarihi	Ali Haydar Bayat, Tıp Tarihi
	Roy Porter, Kan Revan İçinde: Tıbbın Kısa Tarihi
	William Bynum, Tıp Tarihi
	Roy Porter, Blood and Guts: A Short History of Medicine
	William Bynum, The History of Medicine: A Very Short Introduction
Fizyoloji	Guyton ve Hall. Tıbbi Fizyoloji 14. Baskı
	Guyton and Hall. Textbook of Medical Physiology 14th edition

DANIŞMANLIK SİSTEMİ

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesinde iki tür danışmanlık sistemi uygulanmaktadır.

1. Öğrenci İşleri Danışmanlığı
2. Akademik Danışmanlık

Öğrenci İşleri danışmanı (OIS Danışmanı), öğrenciye eğitim ve öğretim, ders alma işlemleri ve benzeri konularda yardımcı olmak için görevlendirilen öğretim üyesidir. Öğrencinin öğrenci işleri bilgi sistemi (OİS) ile ilişkili danışmanlık işleri dönem koordinatörleri ve koordinatör yardımcısı gözetiminde yürütülür. Dönem başında öğrencilerin OİS danışmanı belirlenir. Her öğrenci için bir OİS danışmanı görevlendirilir. Öğrencilerin OİS danışmanları, OİS'e işlenir, her öğrenci kendi OİS hesabına girerek danışmanının bilgilerine ulaşabilir.

Akademik danışman, öğrencinin bireysel gelişimini ve başarısını takip etmek ve rehberlik etmek üzere görevlendirilen öğretim üyesidir. İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesinde öğrencilere, biri klinik öncesi eğitim-öğretim dönemi (Dönem I, II ve III), diğeri klinik dönem (Dönem IV ve V) ve intörnlik dönemi (Dönem VI) için görevlendirilen iki ayrı öğretim üyesi akademik danışman olarak görev yapar. Klinik öncesi dönem öğrencilerine akademik danışman olarak, bu dönem eğitiminin ağırlıklı bölümünü sürdüren ve üniversite kampüsünde görev yapan öğretim üyeleri arasından görevlendirme yapılır. Klinik dönem öğrencilerine akademik danışman olarak, bu dönem eğitiminin ağırlıklı bölümünü sürdüren ve hastanelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından görevlendirme yapılır.

Dönem III Türkçe program öğrencilerine akademik danışmanlık yapmak üzere görevlendirilen öğretim üyeleri ve iletişim bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir. Öğrencilerin akademik danışmanları MEDU sistemine işlenir, her öğrenci kendi MEDU hesabına girerek akademik danışmanının bilgilerine ulaşabilir.

Öğretim Üyesi	İletişim Bilgileri
Prof. Dr. Aydın Özbek	aydin.ozbek@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Veysel Sabri Hançer	veysel.hancer@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Nusret Erdoğan	nusret.erdogan@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Yeşim Saliha Gürbüz	yesim.gurbuz@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Fevziye Figen Kaymaz	figen.kaymaz@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Engin Ulukaya	eulukaya@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Rauf Onur Ek	rauf.ek@istinye.edu.tr
Doç. Dr. Huri Dedeakayoğulları	huri.bulut@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. İsmet Demirtaş	ismet.demirtas@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Muradiye Acar	muradiye.acar@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Öykü Gönül Geyik	oyku.geyik@istinye.edu.tr
Prof. Dr. Pınar Atasoy	pinar.atasoy@istinye.edu.tr
Doç. Dr. Sibel Şensu Saka	sibel.sensu@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Sıgnem Özkardesler	signem.ozkardesler@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Şeyda Nur Dağlı	seyda.dagli@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Caner Geyik	caner.geyik@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Bülent Ediz	bulent.ediz@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Sinan Şermet	sinan.sermet@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Esmâ Nur Okatan	esma.okatan@istinye.edu.tr
Dr. Öğr. Üy. Ayşe Köylü	ayse.koylu@istinye.edu.tr

ÖĞRENCİ SINIF TEMSİLCİSİ ve FAKÜLTE ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ

Öğrenci Sınıf Temsilcisi, öğrencilerin her yıl kendi aralarından seçtikleri her sınıf için sınıfı temsil eden bir öğrenciyi ifade eder.

Fakülte Öğrenci Temsilcisi, Öğrenci Sınıf Temsilcileri'nin her yıl kendi aralarında seçtikleri ve gerekli görüldüğünde kurul toplantılarına davet edilen öğrenciyi ifade eder.

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencileri her bir sınıf için dönem başında Dönem Koordinatörü'nün gözetiminde gizli oylama (kapalı zarf usulü veya Eğitim Yönetim Sistemi üzerinden oluşturulan çevrim içi anket) ile kendi aralarından bir sınıf temsilcisi seçer. Öğrenci sınıf temsilcileri, Eğitim Başkoordinatörü'nün gözetiminde gizli oylama usulü ile kendi aralarında bir Fakülte Öğrenci Temsilcisi seçer. Her iki seçimin sonuçları tutanakla Dekanlığa bildirilir. Seçilen öğrencilere Dekanlık tarafından bilgilendirme yazısı gönderilir. Öğrenci Sınıf Temsilcileri'nin görev süresi bir yıldır. Seçimler her yılın başında tekrarlanır. Aynı öğrenci altı yıl boyunca aday olabilir ve seçilirse öğrenci sınıf temsilcisi olarak görev yapabilir. Fakülte Öğrenci Temsilcisi davetli olduğu Program Değerlendirme Kurulu toplantılarında öğrencileri temsil eder. Mazeretsiz olarak ardışık iki ya da bir eğitim-öğretim dönemi içerisinde toplam üç toplantıya katılmayan Fakülte Öğrenci Temsilcisi bu toplantılara çağrılmaz, yerine öğrenci sınıf temsilcileri arasından başka bir öğrenci davet edilir. Görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Temsil ettiği sınıftaki öğrencilerle fakülte yönetim organları arasında gerekli iletişimi sağlamak.
- Dekanlık ve fakülte yönetim organlarının kararlarını temsil ettiği sınıfın öğrencileri ile paylaşmak.
- Temsil ettiği sınıftaki öğrencilerle gerektiğinde toplantılar düzenleyip öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini belirleyerek Dekanlığa iletmek.
- Temsil ettiği sınıfın öğrencilerin ders programı ile ilgili önerilerini Program Değerlendirme ve Geliştirme Kurulu aracılığı ile Dekanlığa iletmek.
- Temsil ettiği sınıfın öğrencileriyle toplantı yaparak sınav takvimi için öneri hazırlamak.
- Fakülte Öğrenci Temsilcisi'nin görevi ise Tıp Fakültesi öğrencilerini Program Değerlendirme Kurulu'nda ve Öğrenci Konseyi'nde temsil etmek.

ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

Öğrenciler, İstinye Üniversitesi tarafından yayımlanmış olan yönetmelik ve yönergelerde yer alan maddelere uymak, duyurular ve e-posta/mesajları takip etmek ile yükümlüdür.

Güncel yönetmelik ve yönergeler, İstinye Üniversitesinin web sitesinde yer alır: <https://www.istinye.edu.tr/tr/universite/yonetmelik-ve-yonergeler>

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde, eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme ile ilişkili tüm süreç ve faaliyetlerde uyulacak kurallar ile usul ve esaslar İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi'nde belirtilmiştir.

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi "Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi"nin ders programı, akademik yıl başlangıcında, web sitesinde ve MEDU sistemi (açık. ağ erişimli Eğitim Yönetim Sistemi) üzerinde yayımlanır ve gerektiğinde güncellenir. Öğrenciler, güncel ders programını web sitesinden ve MEDU sisteminden takip etmelidir.

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesinde, derslere devam zorunluluğu vardır. Mazereti nedeniyle derslere devam edemeyen öğrenciler, mazeret dilekçelerini belgeleriyle birlikte Dekanlığa sunmalıdır. Mazeret dilekçeleri, geçerli bulunması halinde, mazereti süresince, öğrenciler girmedikleri derslerden devamsız sayılmaz. Mazereti sebebiyle mesleki ve klinik beceri uygulamalarına katılamayan veya öğrenci sunumunu yapamayan öğrencilere telafi hakkı tanınır.

Klinik öncesi eğitim-öğretim döneminde, derslere devam ile ilgili koşullar aşağıda verilmiştir:

- Teorik derslere en az %70, uygulamalı derslere en az %80 oranında devam zorunludur. Bu şartın "Ders Kurulu"nda yerine getirilmemesi durumunda, öğrenci, ilgili Ders Kurulu için "devamsız" kabul edilir ve "Ders Kurulu"nun devamsız olduğu bölümünün sınavına (teorik ve/veya uygulama) katılamaz.
- Bir yarıyıldaki teorik derslere en az %70, uygulamalı derslere en az %80 oranında devamı bulunmayan öğrenciler, "devamsız" kabul edilir ve devamsız olduğu "Yarıyıl Sonu Sınavları"na katılamaz.
- Tüm yılın teorik derslerine en az %70, uygulamalı derslerine en az %80 oranında devamı bulunmayan öğrenciler ise "Bütünleme Sınavı"na katılamaz.
- "Mesleki ve Klinik Beceri Uygulamaları"ndan %80 oranında devam ve "Beceri Karnesi"nde yıl boyunca tanımlanmış tüm becerilerden yeterlik sağlaması gerekmektedir. Programlanmış eğitim dönemi boyunca, devamı %80'den az olan öğrenciler telafi programına giremezler ve karnedeki eksikliklerini tamamlayamazlar.
- Devam koşulunu veya karne yeterliliğini sağlayamayan öğrenci, "Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı"na (NYBS) giremez.

Ölçme ve değerlendirme ile ilişkili tüm süreç ve faaliyetler güncel "İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" çerçevesinde düzenlenir (Bkz. Ölçme-Değerlendirme Prosedürleri). Akademik yıl başında ve kurul başlarında yapılan tanıtım derslerinde, öğrenciler, uygulanan ölçme- değerlendirme prosedürleri ve ilgili süreçler hakkında detaylı olarak bilgilendirilir. İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesinde sınavlar yüz yüze veya çevrimiçi ortamda yapılabilir. Öğrenciler sınav kurallarına uymakla yükümlüdür (Bkz. Sınav Kuralları).

Öğrencilerin sınav sorularına yönelik itirazları, güncel, geçerli ve basılı literatürle desteklenecek şekilde ve gerekçeli olarak en geç sınav sorularının ilanını takiben eden iki iş günü içerisinde, sınıf temsilcisi tarafından toplanır ve Dekanlığa matbu itiraz dilekçesi ile iletilir. Sınıf temsilcisi haricinde, öğrencilerin bireysel olarak ilettikleri itirazlar işleme alınmaz. Sorulara yönelik itirazlar, soruyu hazırlayan öğretim üyesinin görüşü alınarak, Dönem Koordinatörü/Yardımcısı tarafından "Ölçme Değerlendirme Kurulu"na sunulur ve kurul tarafından uygun görülen düzenlemeler yapılır.

Öğrenciler sınav sonuçlarına itirazlarını gerekçeli olarak, sonuçlar ilan edildikten sonraki iki iş günü içerisinde Dekanlığa yazılacak matbu itiraz dilekçesi ile yapmalıdır. İtirazlar, "Ölçme Değerlendirme Kurulu"nda değerlendirilir, karara bağlanır ve alınan karar öğrencilere bildirilir.

Öğrenciler, geçerli bir mazeretleri olması halinde ve bunu belgelemeleri şartıyla, giremedikleri sınavlar için mazeret hakkı talep edebilir. Mazeret sınavı talebinin işleme alınması için giremedikleri sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş iş günü içinde, öğrencinin Dekanlığa yazılı dilekçe ile başvurması gerekmektedir.

ÇEVİRİM İÇİ BAĞLANTILAR

İstinye Üniversitesi web sitesi: <https://www.istinye.edu.tr/tr/anasayfa?ref=2223logo>

İstinye Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeler: <https://www.istinye.edu.tr/tr/universite/yonetmelik-ve-yonergeler>

Kütüphane: <https://kutuphane.istinye.edu.tr/>

Öğrenci Bilgi Sistemi (OIS): <https://ois.istinye.edu.tr/auth/login>

İstinye Üniversitesi Tıp Fakültesi web sitesi: <https://medicine.istinye.edu.tr/tr>

Ders programları: <https://medicine.istinye.edu.tr/tr/egitim/undergraduate/ders-bilgileri>

Dilekçe formları: <https://medicine.istinye.edu.tr/tr/formlar>

MEDU Eğitim Yönetim Sistemi: <https://medu.istinye.edu.tr/login>

İLETİŞİM ve ULAŞIM

Fakülte Sekreteri: Deniz Ateş

Fakülte İdari Görevlisi: Mehmet Ali Bekiroğlu

E-posta: tip@istinye.edu.tr

Tel: 0850 283 60 00

Adres: İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsü, Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. (Vadistanbul 4A Blok) 34396 Sarıyer/İstanbul

İstinye Üniversitesi Vadi Kampüs ile Topkapı Kampüs, Trump Towers, Kabataş ve Kağıthane Metro arasında ulaşımı sağlamak amacıyla servis imkanı sağlanmıştır.

Servis saatleri ve kalkış noktalarına ilişkin bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://www.istinye.edu.tr/tr/iletisim/servis-saatleri>