

2023-  
2024

# İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

## Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: “Tıpta İnsan Bilimleri” Öğrenci Portfolyosu

“Sapere aude.”  
“Bilmeye cesaret et.”

*Quintus Horatius Flaccus*  
(M.Ö. 65 – M.Ö. 8)

<b>İÇİNDEKİLER</b>	
<b>BÖLÜM I</b>	• <b>İSÜTF-MÖTEP Yetkinlikler ve Yeterlikler Belgesi</b>
	• <b>Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri Amacı, Öğrenme Çıktıları ve Matrisi</b>
	• <b>Tanıtım ve İşleyiş, Okuma Önerileri</b>
	• <b>Koordinatörler, İletişim</b>
	• <b>Öğrenme-Öğretme Yöntemleri</b>
	• <b>Öğrenme Ortamları</b>
	• <b>Ölçme ve Değerlendirme (ÖD)</b>
	• <b>Program Takvimi</b>
	• <b>Program Değerlendirme (PD)</b>
<b>BÖLÜM II</b>	• <b>ÖÇM-DK-2 Portfolyo Formları</b>

# BÖLÜM I

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ (İSÜTF) MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİMİ PROGRAMI (MÖTEP) YETKİNLİK ve YETERLİKLERİ BELGESİ (YYB)		
YETKİNLİK ALANI	YETKİNLİK	YETERLİK
1. Mesleki Uygulamalar	1.1. Tıp Doktoru	<p>1.1.1. Temel ve klinik bilimlerden, davranış bilimlerinden ve sosyal bilimlerden edinmiş olduğu bilgi, beceri, tutum ve davranışları, yeterlikler biçiminde bütünleştirerek, koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, akılcı, etkin, hasta ve çalışan sağlığını göz önünde bulunduran, kalite standartlarına uygun, güvenli sağlık hizmeti sunumu için kullanır.</p> <p>1.1.2. Hasta yönetiminde, dil, din, ırk ve cins ayrımı gözetmeden bireyin sosyodemografik ve sosyokültürel geçmişini de dikkate alan biyopsikososyal bir yaklaşım gösterir.</p> <p>1.1.3. Sağlık hizmeti sunumunda, bireylerin ve toplumun sağlığını koruma ve geliştirmeyi önceler.</p> <p>1.1.4. Sağlığı etkileyen bireysel, toplumsal, sosyal ve çevresel faktörleri dikkate alarak; sağlamlık durumunun sürdürülmesi ve geliştirilmesi yönünde çalışır.</p> <p>1.1.5. Sağlık hizmet sunumunda, hem sağlığa etki eden bölgesel ve küresel ölçekteki fiziksel ve sosyoekonomik çevreye ilişkin değişiklikleri, hem kendisine başvuran kişilerin bireysel özellik ve davranışlarındaki değişimleri göz önünde bulundurur.</p> <p>1.1.6. Hedef kitlenin özelliklerini, ihtiyaçlarını ve beklentilerini tanıyarak, sağlıklı/hasta bireylere ve yakınlarına ve diğer sağlık çalışanlarına sağlık eğitimi verir.</p>
2. Mesleki Değerler ve Yaklaşımlar	2.1. Profesyonel	<p>2.1.1. Mesleğini yürütürken, hastanın onurunu gözeterek, etik ilkeler, hak ve yasal sorumluluklar ve iyi hekimlik uygulamaları çerçevesinde yüksek nitelikli sağlık bakımı sunma konusunda kararlı davranışlarla görevlerini ve yükümlülüklerini yerine getirir.</p> <p>2.1.2. Mesleki uygulamalarındaki kendi performansını, mesleki donanımını göz önünde bulundurarak değerlendirir.</p>
	2.2. Lider	<p>2.2.1. Sağlık hizmeti sunumu sırasında, sağlık ekibi içinde, örnek davranışlar gösterir, liderlik yapar.</p> <p>2.2.2. Yöneticisi olduğu sağlık kuruluşunda, sağlık hizmetlerini planlama, uygulama, yürütme, değerlendirme süreçlerinde, kaynakları maliyet-etkin, toplum yararına ve mevzuata uygun kullanır.</p>
	2.3. Ekip Üyesi	<p>2.3.1. Birlikte sağlık hizmeti sunduğu sağlık ekibi içinde, başka sağlık çalışanlarının görev ve yükümlülüklerinin farkında olarak olumlu iletişim kurar ve gerektiğinde farklı ekip rollerini üstlenmek üzere uygun davranışlar gösterir.</p> <p>2.3.2. Mesleki uygulamalarında, meslektaşları ve diğer meslek grupları ile uyumlu ve etkin çalışır.</p>
	2.4. İletişimci	<p>2.4.1. Özel yaklaşım gerektiren ve farklı sosyokültürel özelliklere sahip birey ve gruplar dahil hasta, hasta yakınları, sağlık çalışanları ve diğer meslek grupları, kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurar.</p> <p>2.4.2. Koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, hastayı karar verme mekanizmalarına ortak eden, hasta merkezli bir yaklaşım gösterir.</p>

	2.5. Sağlık Savunucusu	<p>2.5.1. Toplum ve birey sağlığının korunması ve geliştirilmesi için, sağlık politikalarının ve uygulamalarının birey ve toplum sağlık göstergelerine etkisini değerlendirerek, sosyal güvenilirlik ve sosyal yükümlülük ilkeleri çerçevesinde, birey ve toplum sağlığı ile ilgili sağlık hizmet sunumu, eğitim ve danışmanlık süreçlerinin tüm bileşenler ile iş birliği içinde iyileştirilmesini savunur, planlayabilir ve yürütebilir.</p> <p>2.5.2. Hekim fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden kendi sağlığını korumaya ve geliştirmeye önem verir, bunun için gerekenleri yapar.</p>
3. Mesleki ve Bireysel Gelişim	3.1. Bilim İnsanı	<p>3.1.1. Hizmet sunduğu nüfusa yönelik, gerekli durumlarda bilimsel araştırma planlar, uygulamalar ve elde ettiği sonuçları ve/veya başka araştırmaların sonuçlarını toplumun yararına kullanır.</p> <p>3.1.2. Mesleği ile ilgili güncel literatür bilgisine ulaşır, eleştirel değerlendirir ve klinik karar verme sürecinde, kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular.</p> <p>3.1.3. Sağlık hizmeti, araştırması ve eğitimine yönelik çalışmalarının etkinliğini artırmak için bilişim teknolojilerini kullanır.</p>
	3.2. Yaşam Boyu Öğrenci	<p>3.2.1. Bireysel çalışma ve öğrenme süreçlerini ve kariyer gelişimini etkili olarak yönetir.</p> <p>3.2.2. Yeni bilgileri ve becerileri edinip mevcut bilgileri ve becerileri ile entegre edebilir, mesleki durumlara uygulayabilir ve böylece meslek yaşamı boyunca değişen koşullara uyum sağlayabilir.</p> <p>3.2.3. Sunduğu sağlık hizmetinin niteliğini geliştirmek için doğru öğrenme kaynaklarını seçer, kendi öğrenme sürecini düzenler.</p>

Özgül Çalışma Modülü Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri	
DI-DVI: Tıpta İnsan Bilimleri Eğitim Programı	DI- Tıpta İnsan Bilimleri 1 DII- Tıpta İnsan Bilimleri 2 DIII- Tıpta İnsan Bilimleri 3 DIV- Tıpta İnsan Bilimleri 4 DV- Tıpta İnsan Bilimleri 5 DVI- Tıpta İnsan Bilimleri 6

Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri AMAÇ
DI-DVI: Tıbbın insani ve sosyal yönünün farkındadır; sağlık hizmetlerinde etik değerlerin, hekim-hasta iletişiminin öneminin ve mesleki hayatta yaşanabilecek zorlukları anlar; eleştirel düşüncenin önemini farkındadır.
1. <b>DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:</b> Öğrencilerin sinema sanatı aracılığıyla tıbbın insani ve sosyal yönlerine dair iç görüş kazanmalarında yardımcı olmak; etik konularda farkındalık kazanmalarını sağlamak; öğrencilere bağımlılığın ne olduğunu ve çeşitlerini anlatmak ve bağımlılık konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak.

Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri ÖĞRENME ÇIKTILARI
1. <b>DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1: <i>Patch Adams</i> filmi üzerine tartışma ve <i>Bağımlılık</i> konusunda seminer</b> 1.1. Öğrenciler, "Patch Adams" karakterinin hasta-hekim ilişkilerindeki rolünü ve empati yeteneğinin hastalar üzerindeki etkilerini anlayabilir ve değerlendirebilir. 1.2. Hastaların fiziksel ve duygusal ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran ve sağlık hizmetlerini daha insana yakın hale getiren yaklaşımları inceleyerek, hasta merkezli sağlık hizmetlerinin önemini anlayabilir. 1.3. Öğrenciler bağımlılığı tanımlayabilir ve nasıl oluştuğunun farkındadır. 1.4. Madde bağımlılığı, alkol bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı ve diğer bağımlılık türlerini ayırt edebilir. 1.5. Bağımlılığın fiziksel, zihinsel ve duygusal sağlık üzerindeki etkilerini değerlendirirler.

İSÜ-TF-MÖTEP Program Çıktısı	Eğitim Programı Bileşeni, Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2 (Tıpta İnsan Bilimleri) Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi (1-5)
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-1: Temel ve klinik bilimlerden, davranış bilimlerinden ve sosyal bilimlerden edinmiş olduğu bilgi, beceri, tutum ve davranışları, yeterlikler biçiminde bütünlüştürerek, koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, akılcı, etkin, hasta ve çalışan sağlığını göz önünde bulunduran, kalite standartlarına uygun, güvenli sağlık hizmeti sunumu için kullanır.</li> </ul>	ÖÇ-1.1	3
	ÖÇ-3.1	4
	ÖÇ-4.1	4
	ÖÇ-5.3	5
	ÖÇ-6.1	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-2: Hasta yönetiminde, dil, din, ırk ve cins ayrımı gözetmeden bireyin sosyodemografik ve sosyokültürel geçmişini de dikkate alan biyopsikososyal bir yaklaşım gösterir.</li> </ul>	ÖÇ-1.2	4
	ÖÇ-2.2	5
	ÖÇ-3.1	3
	ÖÇ-4.1	3
	ÖÇ-6.3	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-4: Sağlığı etkileyen bireysel, toplumsal, sosyal ve çevresel faktörleri dikkate alarak; sağlıklılık durumunun sürdürülmesi ve geliştirilmesi yönünde çalışır.</li> </ul>	ÖÇ-1.2	4
	ÖÇ-2.6	5
	ÖÇ-3.3	5
	ÖÇ-4.4	4
	ÖÇ-5.1	3
	ÖÇ-6.3	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-5: Sağlık hizmet sunumunda, hem sağlığa etki eden bölgesel ve küresel ölçekteki fiziksel ve sosyoekonomik çevreye ilişkin değişiklikleri, hem kendisine başvuran kişilerin bireysel özellik ve davranışlarındaki değişimleri göz önünde bulundurur.</li> </ul>	ÖÇ-1.2	5
	ÖÇ-2.6	3
	ÖÇ-3.2	2
	ÖÇ-4.1	3
	ÖÇ-6.3	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-7: Mesleğini yürütürken, hastanın onurunu gözeterek, etik ilkeler, hak ve yasal sorumluluklar ve iyi hekimlik uygulamaları çerçevesinde yüksek nitelikli sağlık bakımı sunma konusunda kararlı davranışlarla görevlerini ve yükümlülüklerini yerine getirir.</li> </ul>	ÖÇ-1.2	5
	ÖÇ-2.5	4
	ÖÇ-3.1	5
	ÖÇ-4.1	5
	ÖÇ-5.5	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-9: Sağlık hizmeti sunumu sırasında, sağlık ekibi içinde, örnek davranışlar gösterir, liderlik yapar.</li> </ul>	ÖÇ-1.1,	4
	ÖÇ-1.2	4
	ÖÇ-2.6	2
	ÖÇ-3.3	3
	ÖÇ-4.3	2
	ÖÇ-5.3,	4
	ÖÇ-5.4	4
ÖÇ-6.3	3	
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-11: Birlikte sağlık hizmeti sunduğu sağlık ekibi içinde, başka sağlık çalışanlarının görev ve yükümlülüklerinin farkında olarak olumlu iletişim kurar ve gerektiğinde farklı ekip rollerini üstlenmek üzere uygun davranışlar gösterir.</li> </ul>	ÖÇ-1.1	3
	ÖÇ-3.1	2
	ÖÇ-4.3	4
	ÖÇ-6.3	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-12: Mesleki uygulamalarında, meslektaşları ve diğer meslek grupları ile uyumlu ve etkin çalışır.</li> </ul>	ÖÇ-1.1	4
	ÖÇ-3.1	3
	ÖÇ-4.4	2
	ÖÇ-6.5	5
	ÖÇ-1.1	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>PÇ-13: Özel yaklaşım gerektiren ve farklı sosyokültürel özelliklere sahip birey ve gruplar dahil hasta, hasta</li> </ul>	ÖÇ-2.6	4
	ÖÇ-3.1,	3
	ÖÇ-3.2	5

yakınları, sağlık çalışanları ve diğer meslek grupları, kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurar.	ÖÇ-4.3	3
	ÖÇ-6.2	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>PC-14: Koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, hastayı karar verme mekanizmalarına ortak eden, hasta merkezli bir yaklaşım gösterir.</li> </ul>	ÖÇ-1.1	4
	ÖÇ-1.2	5
	ÖÇ-3.1	3
	ÖÇ-4.1	3
	ÖÇ-6.3	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>PC-15: Toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesi için, sağlık politikalarının ve uygulamalarının birey ve toplum sağlık göstergelerine etkisini değerlendirerek, sosyal güvenilirlik ve sosyal yükümlülük ilkeleri çerçevesinde, birey ve toplum sağlığı ile ilgili sağlık hizmet sunumu, eğitim ve danışmanlık süreçlerinin tüm bileşenler ile iş birliği içinde iyileştirilmesini savunur, planlayabilir ve yürütebilir.</li> </ul>	ÖÇ-1.3,	3
	ÖÇ-1.4,	2
	ÖÇ-1.5	3
	ÖÇ-3.3	5
	ÖÇ-4.5	3
	ÖÇ-5.6	5
ÖÇ-6.5	1	
<ul style="list-style-type: none"> <li>PC-16: Hekim fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden kendi sağlığını korumaya ve geliştirmeye önem verir, bunun için gerekenleri yapar.</li> </ul>	ÖÇ-4.4	3
	ÖÇ-5.1,	5
	ÖÇ-5.2,	5
	ÖÇ-5.6	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>PC-21: Yeni bilgileri ve becerileri edinip mevcut bilgileri ve becerileri ile entegre edebilir, mesleki durumlara uygulayabilir ve böylece meslek yaşamı boyunca değişen koşullara uyum sağlayabilir.</li> </ul>	ÖÇ-6.4	4
	ÖÇ-1.1	2
	ÖÇ-2.3	4
	ÖÇ-5.3	5



## Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri TANITIM ve İŞLEYİŞ

### Eğitim Programının Tanımı

Bu eğitim programı bileşeni, Dönem I'den Dönem VI'ya kadar, bir özgül çalışma modülü ("specific study module") olarak, dikey koridor niteliğinde, güz ve bahar yarıyıllarını kapsayan; aşağıdaki alt bileşenlerden ve temalarından, öğrenme yöntemlerinden ve öğrenme ortamlarından oluşan;

- Dikey Koridor bileşeni ve alt bileşenler ve temaları,
  - Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: *Tıpta İnsan Bilimleri*
    - DI: Tıpta İnsan Bilimleri 1
    - DII: Tıpta İnsan Bilimleri 2
    - DIII: Tıpta İnsan Bilimleri 3
    - DIV: Tıpta İnsan Bilimleri 4
    - DV: Tıpta İnsan Bilimleri 5
    - DVI: Tıpta İnsan Bilimleri 6
- Öğrenme yöntemleri
  - Film gösterimleri/tartışmaları, seminerler, makale-kitap okumaları, deneyim aktarımları, vaka tartışmaları, vb.
- Öğrenme ortamları
  - Derslikler, konferans salonları, klinik ortamlar öğrenme ortamlarını kapsamaktadır.

### Ön Eğitimler, Ön Koşullar ve Hazır Bulunuşluk Düzeyi

- **DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:**
  - Tıp fakültesine yeni başlayan öğrenciler, lise eğitimi düzeyinde bilgi donanımına sahiptir ve bu alt bileşen öğrencilerin film gösterimi ve seminere katılımları için yeterlidir.

### Eğitim Programının Süresi

- **DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:**
  - (2+1+1 saat) + (2+1 saat) = 7 saat Öğrenci İş Yükü
  - 1 film tartışması, 1 seminer; ÖD ve PD faaliyet süreleri.
    - "Patch Adams filmi üzerine tartışma"; refleksiyon formu ve/veya yapılandırılmış rapor ve/veya checklist (ÖD); anketle geri bildirim (PD).
    - "Bağımlılık konusunda seminer"; refleksiyon formu ve/veya yapılandırılmış rapor ve/veya checklist (ÖD); anketle geri bildirim (PD).

### Seminer, ders, derslik organizasyonları

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

### Eğitimi Alacak Öğrenci Gruplarının Organizasyonu

- Dönem Koordinatörlüğü ve Dikey Koridor Koordinatörlüğü tarafından yapılacaktır. Değerlendirici Öğretim Üyesi listesiyle eşleştirilecektir.
- Dönem Koordinatörlüğü ve Dikey Koridor Koordinatörlüğü tarafından duyurulacaktır.
- Seminer veya teorik ders gibi iki dilde de ayrı olarak yapılan etkinlikler için, uzaktan, çevrimiçi/çevrimdışı eğitimin tercih edilmesi durumunda, ayrı öğrenci grupları oluşturulmayacaktır.

### Zorunlu ön eğitimlerin ve ön koşulların düzenlenmesi

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

### Dikey Koridor DI eğitim programı takvimlerinin duyurulması

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle yapılacaktır.

### Devam zorunluluğu

- Katılımın zorunlu olduğu belirtilenler dışındaki faaliyetler için, devam zorunluluğu bakımından ilgili eğitim yönergesindeki koşullar geçerlidir.

### Sürelili belge yönetiminde maksimum zaman aralığı

- DI için:
  - Öğrenciler, dönem içindeki faaliyetleri tamamlandıktan sonra, doldurdukları formları içeren portfolyolarını, değerlendiriciye, 20 gün içinde, yazılı/imzalı olarak elden, imza karşılığında teslim eder.
  - Değerlendirici, “Öğrenci Listesi-Teslim İmza Tutanağı” ve “Değerlendirme Kontrol Listesi”, “Değerlendirme Sonuç Listesi”ni kullanarak, 20 gün içinde değerlendirmesini tamamlar.
  - Değerlendirici, tüm öğrencilerden formları topladıktan ve değerlendirmesini tamamladıktan sonra;
    - “Öğrenci Listesi-Teslim İmza Tutanağı”nı,
    - “Değerlendirme Sonuç Listesi”ni,
    - “Öğrenci Portfolyo Formları”nı,Dönem Koordinatörlüğü’ne, son ders kurulunun son haftasında, imza karşılığı elden teslim eder.
  - Dönem Koordinatörlüğü’nce teslim alınan tüm belgeler, arşivlenmek üzere, Tıp Eğitimi Sekreterliği’ne son kurulun son günü teslim edilir.

### Ölçme Değerlendirmenin Yürütülmesi

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle, aşağıda ilgili bölümde belirtildiği biçimde düzenlenerek yürütülecektir.
- Öğrenci portfolyoları **birer kopya**, portfolyo formları **ikişer kopya** olarak öğrenciye iletilecektir. **Öğrenci tarafından, portfolyo formlarının her iki kopyası da doldurulacak ve imzalanacaktır.** Bir kopyası “Değerlendirici Öğretim Üyesi”ne teslim edilecek, diğeri öğrencide kalacaktır.

### Program Değerlendirmenin Yürütülmesi

- Program Değerlendirme Kurulu (PDK), Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle, aşağıda ilgili bölümde belirtildiği biçimde düzenlenerek yürütülecektir.

### Arşivleme

- Dikey Koridor Koordinatörlüğü, Dönem Koordinatörlüğü ve Tıp Eğitimi Sekreterliği iş birliğiyle, ilgili belgeler “Tıp Eğitimi Arşiv Birimi”nde arşivlenecektir. (Portfolyo formları ve diğer belgeler)
- Program Değerlendirme belgeleri, PDK tarafından derlenecek ve arşivlenecektir.

### Okuma/İzleme Önerileri

- **Dönem I:**
  - *Kan Revan İçinde: Tıbbın Kısa Tarihi*, Roy Porter, Metis Yayınları.
  - *Tıp Tarihi*, Ali Haydar Bayat, Zeytinburnu Belediyesi Yayınları (Online erişilebilir)
  - *Felsefenin Kısa Tarihi*, Nigel Warburton, Alfa Yayınları.
  - *Metafor olarak Hastalık*, Susan Sontag, Can Yayınları.
  - *Veba*, Albert Camus
  - *Patch Adams*, Director: Tom Shadyak, 1998, <https://www.imdb.com/title/tt0129290/>

## ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ, DİKEY KORİDOR-2: TIPTA İNSAN BİLİMLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

### Koordinatör

Prof.Dr. Hikmet Koçak

[hikmet.kocak@istinye.edu.tr](mailto:hikmet.kocak@istinye.edu.tr)

### Koordinatör Yardımcıları:

Dönem I, II, III: Dr. Öğr. Üyesi Tayyibe Bardakçı

[tayyibe.bardakci@istinye.edu.tr](mailto:tayyibe.bardakci@istinye.edu.tr)

Dönem IV: Öğr. Gör. Melek ARU

[melek.aru@istinye.edu.tr](mailto:melek.aru@istinye.edu.tr)

Dönem V-VI: Dr. Öğr. Üyesi Nezih Varol

[nezih.varol@istinye.edu.tr](mailto:nezih.varol@istinye.edu.tr)

## ÖĞRENME-ÖĞRETME YÖNTEMLERİ

- Öğrencinin “yönlendirilmiş bağımsız öğrenen” (“directed self-learner”) olduğu öğrenme etkinliklerini kapsamaktadır:
  - **DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:**
    - 1 film tartışması ve 1 seminer katılımı; katılımcı/izleyici/dinleyici/refleksiyon

## ÖĞRENME-ÖĞRETME ORTAMLARI

### Öğrenme/Öğretme ortamları

**DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:** Derslikler, konferans salonları

### Adresler, Linkler

- **İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsü, Sunu Salonları/Derslikler**  
**Adres:** İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsü Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. 34396 Sarıyer/İstanbul  
**Telefon :** 0850 283 60 00  
**Web:** <https://medicine.istinye.edu.tr/tr>  
**E-posta:** [tip@istinye.edu.tr](mailto:tip@istinye.edu.tr)

## ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME

- **Değerlendirici Öğretim Üyesi: Her bir dönem için, Dikey Koridor-2 Koordinatör Yardımcılarıdır:**
  - **Koordinatör:** Prof. Dr. Hikmet Koçak
  - **Koordinatör Yardımcıları:**
    - DI, DII, DIII: Dr. Öğr. Üyesi Tayyibe Bardakçı
    - DIV: Öğr. Gör. Melek Aru
    - D V, DVI: Dr. Öğr.Üyesi Nezih Varol
- **DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:**
  - 1 film üzerine tartışma, 1 seminere katılım;
    - **ÖD Yöntem ve Araçları:**
      - Film değerlendirmesi (refleksiyon formu ve/veya yapılandırılmış rapor ve/veya checklist)
      - Seminer değerlendirmesi (refleksiyon formu ve/veya yapılandırılmış rapor ve/veya checklist).
    - **ÖD Standartları:**
      - **“Sınıf geçme ön koşuludur”; “Katıldı/Katılmadı”.**
      - **“Değerlendirici Öğretim Üyesi”** tarafından portfolyo formları değerlendirilecek ve **“Öğrenciye Geri Bildirim”**de bulunulacaktır.
      - **“Yıl Sonu Başarı Notu”**na (YSBN) etkisi olmayacaktır.

Eğitim Evresi	Dönem	Öğrenme Alanları	Öğrenme Yöntemleri	Öğrenme Ortamları	Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri
Klinik Öncesi	1	Bilgi	TD, BÇ, DK2-TD-PL, DK3-TD	DR-ANK-106, Saha	ÇSS, AUS, BD, US, PF
		Beceri	UE, BÇ	SL:104/B	NYBS
		Tutum	ÖS, DK1-SZ-EK-BÇ, DK2-FT, BÇ	DR-ANK-106, Saha	KPD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
	2	Bilgi	TD, DK-1-SM, BÇ	DR-ANK-Z09	ÇSS, AUS, BD, US
		Beceri	UE, BÇ	SL:104/B	NYBS
		Tutum	ÖS, BÇ, DK1-SZ-EK-SM-BÇ	DR-ANK-Z04, Saha	KPD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
	3	Bilgi	TD, BÇ, EO, DK1-TD	DR-ANK-Z04	ÇSS, AUS, BD, US
		Beceri	UE, BÇ	SL:104/A	NYBS
		Tutum	ÖS, BÇ, DK1-SZ-EK-BÇ	DR-ANK-Z04, Saha	KPD, ÇSS, AUS, BD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	ANK	Tümü
Uygulamalı Ders/Ders Bloğu	4	Bilgi	TD, OT, UE, HD, BÇ	İSÜH	ÇSS, NYSS, SS, ÖzD
		Beceri	UE, BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD
		Tutum	UE, BÇ, DK1-SZ-BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD, PF
		Alt Yeterlik	Tümü	İSÜH	Tümü
	5	Bilgi	TD, OT, UE, HD, BÇ, DK1-SM-GR-BÇ	İSÜH	ÇSS, NYSS, SS, ÖzD, GV
		Beceri	UE, BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD
		Tutum	UE, BÇ, DK1-SM-GR-BÇ	İSÜH	İBPD, ÖzD, PF, GV
		Alt Yeterlik	Tümü	İSÜH	Tümü
İntörnlük	6	Yeterlik/Yetkinlik	GAP, AP, ÖS, DK1-SM	İSÜH, BBSK, DR	BK, İDF, PF, GV

\*TD: Teorik Ders/Anlatım/Sunu, ÖS: Öğrenci Sunuları, DK1-: Dikey Koridor 1, DK2-: Dikey Koridor 2, DK3-: Dikey Koridor 3, OT: İnteraktif Olgu Tartışması, UE: Hasta Başında/Klinik Ortamda Uygulamalı Eğitim, BÇ: Bağımsız Çalışma, AUS: Açık Uçlu Soru, BD: Boşluk Doldurma, US: Uygulamalı Sınav, HD: Hasta Dosyası Hazırlama/Sunum/Tartışma, SZ: Saha Ziyareti, ET: Etkinlik Katılımı, GR: Görüşme, SM: Seminer, EO: Entegre Oturum, PL: Panel, FT: Film Tartışması, ÇSS: Çoktan Seçmeli Sınav, NYBS: Nesnel Yapılandırılmış Beceri Sınavı, NYSS: Nesnel Yapılandırılmış Sözlü Sınav, SS: Sözlü Sınav, PF: Portfolyo, (Saha-ortam ziyareti/Etkinlik katılımı Refleksiyon Formu, Öz Değerlendirme Formu, GV: Görev, Ara Öz Değerlendirme Formu, Geleceğe Yönelik Öz Değerlendirme Formu,)) KPD: Kişisel Performans Değerlendirme, İBPD: İş Başında Performans Değerlendirme, GAP: Gözetim Altında Performans, AP: Araştırma Projesi, ÖzD: Öz Değerlendirme, DR: Derslik, ANK-: Ana Kampüs Derslikleri- , SL: Simülasyon Laboratuvarı, İSÜH: İstinye Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, BBSK: Birinci Basamak Sağlık Kuruluşları, BK: Beceri Karnesi, İDF: İntörn Değerlendirme Formu.

## PROGRAM DEĞERLENDİRME

- Program Değerlendirme Kurulu (PDK), Dikey Koridor Koordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüğü iş birliğiyle, aşağıda belirtildiği biçimde düzenlenerek yürütülecektir.
- İSÜ-TF-MÖTEP'in "Özgül Çalışma Modülü, Dikey Koridor-2: Tıpta İnsan Bilimleri" bileşeninin, program değerlendirmesi için anketler kullanılacaktır:
  - Kurum-içi paydaşlar:
    - Öğrenciler
      - DI: "Öz Refleksiyon Formu" içindeki "Anket"ler.
    - Koordinatörler, Öğretim Üyeleri
      - Kurul Sonu, Uygulamalı Ders/Ders Bloğu Sonu, Dönem Sonu Anketleri.

## PROGRAM TAKVİMİ

- İSÜTF web sitesinde, MÖTEP dönem ders programları sekmesinde yer alan, takvimlerde detayları gösterilmiştir.
- **DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1:**
  - 1 film tartışması; 1 seminer
  - (2+1+1 saat) + (2+1 saat) = 7 saat
  - 'Patch Adams' filminin tartışması Güz Dönemi'nde (10 Ocak 2024), 'Bağımlılık' konusunda seminer Bahar Dönemi'nde olacak şekilde (Türkçe/İngilizce programlara ayrı ayrı) Çarşamba gününe yerleştirilecektir.

# BÖLÜM II

ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ, DİKEY KORİDOR-2: TIPTA İNSAN BİLİMLERİ FİLM TARTIŞMASI KATILIMI ÖZ REFLEKSİYON, ANKET ve DEĞERLENDİRME FORMU		
DI-DVI: <i>TIPTA İNSAN BİLİMLERİ</i>	DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1	<input type="checkbox"/>
Öğrenci Adı, Soyadı		
Öğrenci Numarası		
Görev Tarihi		
Görev Saati		
Etkinliğin adı		
<b>Refleksiyon Soruları</b> (Yazarak yanıtlayınız. Her bir sorunun yanıtı için minimum 50 sözcük; maksimum 250 sözcük kullanılmalıdır. Özgün, açık/anlaşılır biçimde yazılmalıdır.)		
<b>İzlediğiniz filmi kısaca anlatınız.</b>		
<b>İzlediğiniz filmin tıbbın sosyal ve insani yönü ile ilişkisi üzerine düşüncelerinizi yazınız.</b>		



İzlediğiniz filminden öğrendikleriniz mesleki gelişiminize/pratiğinize nasıl katkı sağlayabilir?

Film tartışması etkinliğinden sonra dönem teması ile ilgili nasıl bir davranış değişikliği oluşturmayı düşünüyorsunuz?

**Öz Refleksiyon Anketi**  
(Doldurunuz)

Film tartışması etkinliğinden sonra kendimi dönem teması ile ilgili daha bilgili hissediyorum.

Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	---

Film tartışması etkinliğinden sonra dönem teması ile ilgili daha çok şey öğrenmek istiyorum.

Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	---

**Katılım Kanıtları**  
(Aşağıda gösteriniz)

Katılım sağlanan etkinliğe ilişkin bir kanıt belge (Özçekim, Yoklama kanıtı.) (Ekte sunulabilir)

Değerlendirme Kriterleri	
Katılımın kanıtlanmış olması	Değerlendirme ön koşuldur.
Her refleksiyon sorusunun yanıtlanmış olması ve yazım kurallarına uyulmuş olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
İzlenen filmin açık, anlaşılır anlatılması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
İzlenen filmin tıbbın sosyal ve insani yönü ile ilişkisi üzerine düşüncelerin özgün, anlaşılır bir şekilde yazılmış olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Film tartışması etkinliğinden öğrendiklerinin mesleki gelişimine/pratiğine katkısının özgün, anlaşılır bir şekilde yazılmış olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Film tartışması sonra dönem teması ile ilgili olası davranış değişikliğinin açık, anlaşılır anlatılması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Refleksiyon anketinin yanıtlanması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
<b>Görev tamamlandı*</b> <i>*Tüm değerlendirme kriterleri "Yeterli" ise, "Görev tamamlandı" kabul edilir.</i>	<input type="checkbox"/>
Öğretim Üyesinin Geri Bildirimi	
<b>Göreve ilişkin geri bildirim</b> (özellikle düşük puanladığınız kriterler için yapınız)	
<b>Öğrencinin gelişimine ilişkin geri bildirim</b> (görevler sonucunda, tema ile ilişkili gelişim gösterip göstermediği)	
<b>Öğrencinin İmzası, Tarih.</b>	
<b>Değerlendirici Öğretim Üyesinin Adı, Soyadı, İmzası, Tarih.</b>	

ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ, DİKEY KORİDOR-2: TIPTA İNSAN BİLİMLERİ SEMİNER KATILIMI ÖZ REFLEKSİYON, ANKET ve DEĞERLENDİRME FORMU		
DI-DVI: <b>TIPTA İNSAN BİLİMLERİ</b>	DI-Tıpta İnsan Bilimleri	<input type="checkbox"/>
Öğrenci Adı, Soyadı		
Öğrenci Numarası		
Seminer Tarihi		
Seminer Saati		
Ekinlik Katılımı (İsmi/Konusu/Yeri)		
<b>Refleksiyon Soruları</b> (Yazarak yanıtlayınız. Her bir sorunun yanıtı için minimum 50 sözcük; maksimum 250 sözcük kullanılmalıdır. Özgün, açık/anlaşılır biçimde yazılmalıdır.)		
<b>Katıldığınız semineri kısaca anlatınız.</b>		
<b>Katıldığınız seminerin dönem teması ile ilişkisi üzerine düşüncelerinizi yazınız.</b>		

**Seminerden öğrendikleriniz mesleki gelişiminize/pratiğinize nasıl katkı sağlayabilir?**

--

**Seminerden sonra dönem teması ile ilgili nasıl bir davranış değişikliği oluşturmayı düşünürsünüz?**

--

**Öz Refleksiyon Anketi**  
(Doldurunuz)

**Bu seminerden sonra kendimi dönem teması ile ilgili daha bilgili hissediyorum.**

Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	---

**Bu seminerden sonra dönem teması ile ilgili daha çok şey öğrenmek istiyorum.**

Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	---

**Katılım Kanıtları**  
(Aşağıda gösteriniz)

**Katılım sağlanan etkinliğe ilişkin bir kanıt belge (Özçekim, Yoklama kanıtı, vb) (Ekte sunulabilir)**

--

**Değerlendirme Kriterleri**

Katılımın kanıtlanmış olması	Değerlendirme ön koşuludur.
------------------------------	-----------------------------

Her refleksiyon sorusunun yanıtlanmış olması ve yazım kurallarına uyulmuş olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Etkinliğin açık, anlaşılır anlatılması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Etkinliğin dönem teması ile ilişkisi üzerine düşüncelerin özgün, anlaşılır bir şekilde yazılmış olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Etkinlikten öğrendiklerinin mesleki gelişimine/pratiğine katkısının özgün, anlaşılır bir şekilde yazılmış olması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Etkinlikten sonra dönem teması ile ilgili olası davranış değişikliğinin açık, anlaşılır anlatılması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
Refleksiyon anketinin yanıtlanması	Yeterli <input type="checkbox"/> Yetersiz <input type="checkbox"/>
<b>Görev tamamlandı*</b> <i>*Tüm değerlendirme kriterleri "Yeterli" ise, "Görev tamamlandı" kabul edilir.</i>	<input type="checkbox"/>
<b>Öğretim Üyesinin Geri Bildirimi</b>	
<b>Göreve ilişkin geri bildirim</b> <i>(özellikle düşük puanladığınız kriterler için yapınız)</i>	
<b>Öğrencinin gelişimine ilişkin geri bildirim</b> <i>(görevler sonucunda, tema ile ilişkili gelişim gösterip göstermediği)</i>	
<b>Öğrencinin İmzası, Tarih.</b>	
<b>Değerlendirici Öğretim Üyesinin Adı, Soyadı, İmzası, Tarih.</b>	

ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ, DİKEY KORİDOR-2: TIPTA İNSAN BİLİMLERİ PROGRAM DEĞERLENDİRME FORMU*				
DI-DVI: <i>Tıpta İnsan Bilimleri</i>		DI-Tıpta İnsan Bilimleri 1		<input type="checkbox"/>
Öğrenci Adı, Soyadı				
Öğrenci Numarası				
Görev Tarihi				
(Doldurunuz)				
<b>Öz refleksiyon süreci yararlıydı.</b>				
Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
<b>Öğretim üyesi değerlendirmesinden yararlandım.</b>				
Kesinlikle katılıyorum <input type="checkbox"/>	Katılıyorum <input type="checkbox"/>	Ne katılıyorum/ Ne katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Katılmıyorum <input type="checkbox"/>	Kesinlikle katılmıyorum <input type="checkbox"/>
<b>Öz refleksiyonunuz ve öğretim üyesi geri bildirimleriyle ilgili düşüncelerinizi aşağıya yazınız.</b>				
<b>Değerlendirme Kriteri</b>				
<b>“Program Değerlendirme Görevi”nin tamamlanmış olması.</b>				
<b>Öğrencinin İmzası, Tarih.</b>				
<b>Değerlendirici Öğretim Üyesinin Adı, Soyadı, İmzası, Tarih.</b>				

\*Eğitim Öğretim Yılı sonunda doldurulması gerekli anket

## ÖZGÜL ÇALIŞMA MODÜLÜ, DİKEY KORİDOR-2: TIPTA İNSAN BİLİMLERİ DEĞERLENDİRİCİ FORMU

### DI-TIPTA İNSAN BİLİMLERİ 1

- Öğrenciler, dönem içindeki faaliyetleri tamamlandıktan sonra, o dönemde doldurdıkları portfolyo formlarını, değerlendiriciye, 20 gün içinde, yazılı/imzalı olarak elden, imza karşılığında teslim eder.
- Değerlendirici, “Değerlendirici Formu”nu kullanarak, 20 gün içinde değerlendirmesini tamamlar.
- Değerlendirici, tüm öğrencilerden formları topladıktan ve değerlendirmesini tamamladıktan sonra; “Değerlendirici Formu”nu ve “Öğrenci Portfolyo Formları”nı, Dönem Koordinatörlüğü’ne, son ders kurulunun son haftasında, imza karşılığı elden teslim eder.
- Dönem Koordinatörlüğü’nce teslim alınan tüm belgeler, arşivlenmek üzere, Tıp Eğitimi Sekreterliği’ne son kurulun son günü teslim edilir.

### ÖLÇME DEĞERLENDİRME STANDARTLARI

Devamlılık	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sınıf geçme ön koşuldur.</li> </ul>
Öz Refleksiyon Formu ve Anket	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 “Portfolyo Öz Refleksiyon Formu” (ÖRF) doldurma görevi.</li> <li>2 “Anket” doldurma görevi.</li> </ul>
Program Değerlendirme Formu	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 “Program Değerlendirme Formu” (PDF) doldurma görevi.</li> </ul>
“Yıl Sonu Başarı Notu”na (YSBN) ÖRF Puanı Etkisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>YSBN etkisi olmayacaktır.</li> </ul>

ÖĞRENCİ		DEVAMI	GÖREVLER				PDF
Adı, Soyadı	Numarası		ÖRF-1 Puanı	Anket-1	ÖRF-2 Puanı	Anket-2	
Değerlendirici Öğretim Üyesinin Adı, Soyadı, İmzası, Tarih.							